

VierTaal



Cor Emousschool

GELIJKE KANSSEN DOOR
VERSCHIL TE MAKEN

Schoolgids
2026-2027



Inhoudsopgave

Inleiding	3
1 Schoolgegevens	4
1.1 De Cor Emousschool	4
1.2 Het bevoegd gezag	5
2 Missie en visie	6
2.1. Missie en visie VierTaal	6
2.2 Missie en visie Cor Emousschool	7
3 Cluster 2 onderwijs	10
3.1 Aanmeldprocedure	10
3.2 Onderwijs- en ondersteuningsarrangementen	11
4 Organisatie van het onderwijs	12
4.1 Algemene uitgangspunten	12
4.2 Kleuters	12
4.3 Vakgebieden en methodes	12
4.4 Sociaal-emotionele ontwikkeling	14
4.5 ICT en digitale geletterdheid	15
4.6 Persoonlijke ontwikkeling en burgerschap	16
4.7 Naschoolse sport	16
4.8 Huiswerk	17
4.9 De ontwikkeling van het onderwijs	17
5 De zorg voor leerlingen	18
5.1 Ondersteuningsaanbod	18
5.2 Leerlingvolgsysteem	23
5.3 OPP	24
5.4 Rapporten	24
5.5 Leerling- en groepsbesprekingen	25
5.6 Zorgteam	25
5.7 Aanpak bij signalen van armoede	26
5.8 De begeleiding van leerlingen naar het Voortgezet Onderwijs	27
5.9 Verlenging onderwijsarrangement en tussentijdse uitstroom	28
6 Kwaliteitszorg en opbrengsten	29
6.1 Kwaliteitsinstrumenten en -metingen	29
6.2 Schoolstandaard didactisch	31
6.3 Behaalde schoolresultaten	32
6.4 Behaalde leerlingresultaten	34
6.5 Schoolstandaard en resultaten sociaal-maatschappelijk	35
7 De inzet van het team	37
7.1 De schoolleiding	37
7.2 Groepsbezetting	37
7.3 Overige personele inzet	37
7.4 Vervanging bij ziekte of afwezigheid	38
7.5 Scholing en begeleiding van de medewerkers	38
7.6 Belangrijke contactpersonen	39
8 Ouderbetrokkenheid	40

8.1 De medezeggenschap van de Cor Emousschool	42
9 Veiligheidsbeleid	43
9.1 Fysieke veiligheid	43
9.2 Sociale veiligheid	43
9.3 Privacy en leerlinggegevens	44
10 Activiteiten voor leerlingen	47
11 Praktische informatie	48
12 Diverse regelingen en instanties	50
13 Schoolafspraken	53
14 Schooltijden, vakantietijden en bijzonder verlofregeling	54
14.1 Schooltijden, vakanties en vrije dagen	54
14.2 Onderwijstijd	55
14.3 Verlof buiten de schoolvakantie	55
15 Adressen en telefoonnummers	58
Bijlage: Schoolstandaarden	60

Inleiding

Voor u ligt de schoolgids van de Cor Emousschool voor het schooljaar 2026-2027.

In deze gids vindt u informatie over de school, de dagelijkse gang van zaken, het onderwijs op onze school en de zorg voor onze leerlingen. Ook geeft deze schoolgids informatie over de ondersteuning die de school kan bieden aan de leerlingen. Het gaat hierbij zowel om de basisondersteuning voor alle leerlingen, als om de extra en intensieve ondersteuning die we kunnen bieden aan leerlingen die dit nodig hebben.

De Cor Emousschool is een school voor speciaal onderwijs. Kinderen die slechthorend zijn of een taalontwikkelingsstoornis hebben, krijgen op onze school een goede basis voor de toekomst. Wij zijn er trots op uw kind goed en betekenisvol onderwijs te kunnen geven.

De Cor Emousschool valt onder het bestuur van VierTaal. VierTaal is een stichting voor openbaar primair en voortgezet speciaal cluster 2 onderwijs in Zuid-Holland, Noord-Holland en Flevoland.

Samenwerking met de ouders¹ vinden wij erg belangrijk. Wij kijken ernaar uit om er samen met u een goed en leerzaam schooljaar van te maken.

Wij hopen u dit schooljaar weer vaak op school te kunnen ontmoeten. Natuurlijk bent u altijd welkom om vragen te stellen of uw opmerkingen en suggesties met ons te delen.

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u ook een flyer met alle praktische informatie, waaronder belangrijke data. Op onze website (www.cor-emousschool.nl) vindt u de meest actuele informatie over de school. Verder is ons ouderportaal Parro belangrijk voor de informatievoorziening. Zo ontvangt u via Parro onze nieuwsbrieven.

Mocht u na het lezen van deze schoolgids nog vragen hebben, dan kunt u altijd terecht bij de leerkracht, IB-er, teamleiders en locatiedirecteur.

Namens het team,

Leonoor Sleijser a.i.

Marleen Vermin

Locatiedirecteur Cor Emousschool
VierTaal Den Haag

Ingrid Okhuijsen

Regiodirecteur
VierTaal Den Haag

¹ Overal waar in deze schoolgids wordt gesproken over ouders, worden ook verzorgers bedoeld (als zijnde de wettelijk vertegenwoordiger(s) van de leerling).

1 Schoolgegevens

1.1 De Cor Emousschool

De Cor Emousschool is een openbare cluster 2 school voor speciaal onderwijs.

De leerkrachten van de Cor Emousschool zijn gespecialiseerd in het lesgeven aan leerlingen die slechthorend (SH) zijn of een taalontwikkelingsstoornis (TOS) hebben. Voor alle leerlingen geldt dat zij communicatief beperkt zijn. Daardoor kunnen veel van onze leerlingen niet goed begrijpen wat er gezegd wordt en/of zich niet goed uitdrukken. Dit heeft veel effect op de manier waarop zij deel kunnen nemen aan het onderwijs, hun communicatie en zelfredzaamheid. Communicatieve redzaamheid staat daarom centraal in ons onderwijs. We creëren een veilige omgeving, waarin leerlingen hun spraak en taal kunnen ontwikkelen. Om de leerlingen te ondersteunen, maken we veel gebruik van visuele hulpmiddelen, zoals foto's, afbeeldingen, pictogrammen, klankgebaren, woordbeelden en Nederlands ondersteund met Gebaren (NmG).

Omdat onze leerlingen zich vaak niet goed kunnen uitdrukken, geven wij ook veel extra aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen op onze school. Wij bieden adequaat onderwijs en specialistische hulp in een veilig en uitdagend pedagogisch klimaat.

Meer over de ondersteuning die wij onze leerlingen bieden, vindt u in hoofdstuk 5.1.

Onze school heeft een regionale functie. Leerlingen uit de regio Den Haag, Rijswijk, Leidschendam-Voorburg, Delft en het Westland komen naar de Cor Emousschool voor onderwijs of krijgen ambulante begeleiding. Alle leerlingen met een cluster 2 indicatie zijn welkom.

VierTaal Den Haag heeft drie afdelingen:

- Speciaal Onderwijs (SO) voor leerlingen van 4 tot 13 jaar
- Voortgezet Speciaal Onderwijs, het VierTaal College voor leerlingen van 12 tot 18 jaar. Deze afdeling biedt:
Praktijkonderwijs, op basis van een onderbouwprogramma in 2 of 3 jaar en een bovenbouwprogramma gericht op de kerndoelen arbeidsmarktgericht profiel voor leerlingen die aangewezen blijven op voortgezet speciaal onderwijs.

Onderbouw VMBO (basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte en theoretisch gerichte leerweg) - gericht op uitstroom naar de bovenbouw van het reguliere VMBO, op basis van een volledig onderbouwprogramma in 2 of 3 jaar.
- Ambulante Dienst voor basis- en voortgezet onderwijs.

De Cor Emousschool is gevestigd aan de Van Ruysbroekstraat en is goed bereikbaar met het openbaar vervoer. Ook is er parkeergelegenheid (overdag gratis), zowel voor als achter de school.

Het gebouw uit 2015 is modern en licht. Er is een lift aanwezig, waardoor het gebouw goed toegankelijk is, ook voor mensen die (tijdelijk) minder mobiel zijn.

Wij delen ons schoolgebouw met basisschool De Kleine Wereld, peuterleerplek De Kleine Wereld en kinderopvang Partou. De Cor Emousschool heeft een eigen ingang.

1.2 Het bevoegd gezag

Onze school valt onder het bestuur van Stichting VierTaal, een instelling voor openbaar onderwijs cluster 2.

Stichting VierTaal

VierTaal is een expertisecentrum voor (voortgezet) speciaal onderwijs cluster 2, volgens de wet op Expertisecentra (WEC). VierTaal biedt ambulante begeleiding, speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs in de regio's Almere, Amsterdam, Den Haag en Noord-Holland. In totaal heeft VierTaal negen SO locaties, drie VSO locaties en vijf ambulante diensten. Vanuit de ambulante dienst worden leerlingen en scholen in het primair onderwijs, het voortgezet onderwijs en het mbo begeleid en ondersteund. Het bestuursbureau van VierTaal is gevestigd in Amsterdam.

VierTaal is ook een organisatie voor openbaar onderwijs en ziet diversiteit als een rijkdom, niemand wordt uitgesloten. De medewerkers van VierTaal zijn aangesteld op basis van bevoegdheid en bekwaamheid, ongeacht etniciteit, leeftijd, godsdienst en seksuele geaardheid. De leerlingen hebben veel verschillende godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden. De medewerkers besteden daar actief aandacht aan, praten met hen daarover en kweken respect voor elkaars standpunt.

2 Missie en visie

2.1. Missie en visie VierTaal

Missie

VierTaal zet zich in voor 'gelijke kansen door verschil te maken'. Onze missie is om cluster 2 leerlingen optimaal voor te bereiden op een gelijkwaardige participatie in de maatschappij.

Visie

Al onze leerlingen verdienen een plek in een inclusieve leeromgeving. In een inclusieve leeromgeving:

1. ontwikkelt elke leerling zich optimaal;
2. is het onderwijs dichtbij huis;
3. is iedere leerling welkom en hoort erbij.

Inclusief onderwijs is een opdracht voor het gehele onderwijs. De sector staat pas aan het begin van die ontwikkeling en we zijn ons bewust van de grote uitdagingen. Onze leerlingen, medewerkers en partners kunnen rekenen op een zorgvuldige aanpak. Dat doen we door goed te letten op de onderwijskwaliteit, de organiseerbaarheid, de betaalbaarheid en het draagvlak.

Per regio en per doelgroep ontwikkelen we een mix van passende voorzieningen. Verschillen mogen er zijn. We staan dicht bij de praktijk en bepalen regionaal wat ambitieus én haalbaar is. Co-creatie is daarbij het sleutelwoord. Inclusief onderwijs maken onze professionals samen met het regionale onderwijsveld, ouders, leerlingen en gemeenten.

Wij zijn specialist in communicatie en gehoor (cluster 2). Onze toegevoegde waarde ligt in het communicatief redzaam maken van de leerling. We versterken het regulier onderwijs zodat onze expertise duurzaam aanwezig is en leerlingen zo kort mogelijk bij ons op school zijn. We ontwikkelen ons als expertisecentrum door evidence informed te werken en te investeren in vernieuwing en ontwikkeling van kennis. Dit doen we als cluster 2 binnen Siméa. Vanuit ons eigen specialisme zoeken we ook de nauwe samenwerking met ketenpartners.

Onze professionals maken het verschil. Samen maken zij van VierTaal een cluster 2 expertisecentrum. Bij VierTaal zijn we trots op onze mensen en streven we naar een langdurige en plezierige samenwerking.

Kernwaarden

Kernwaarden zijn belangrijk voor de identiteit van VierTaal en geven houvast aan medewerkers; houding en gedrag worden erdoor bepaald. Het zijn de unieke dragers van onze organisatie.

Onze kernwaarden zijn:

- Lef; we gaan uit van waar we naartoe willen, staan open voor verandering en durven te innoveren en keuzes te maken.
- Eigenaarschap; we kennen en handelen naar onze eigen rol en voelen ons medeverantwoordelijk voor het geheel. We zijn aanspreekbaar op onze

toegevoegde waarde.

- Samen; we zijn in voortdurende dialoog met onze omgeving en zijn ons ervan bewust dat we alleen samen met anderen onze ambities kunnen waarmaken.
- Vakkundig; we zijn professionals die werken aan onze ontwikkeling en aan de professionele cultuur van VierTaal

Ambities 2025-2030

VierTaal heeft voor de periode 2025-2030 de volgende vijf ambities vastgesteld:

1. Bouwen aan inclusief onderwijs voor elke leerling;
2. Duurzaam delen van onze expertise;
3. Het versterken en uitbouwen van onze expertise;
4. Onze professionals maken het verschil;
5. Onze organisatie is doelmatig en gezond.

2.2 Missie en visie Cor Emousschool

Op basis van de missie, visie en ambities van Stichting VierTaal hebben de scholen voor speciaal onderwijs binnen VierTaal specifiek voor de sector SO de missie, kernwaarden, visie en ambitie voor de toekomst geformuleerd. Onderstaande uitwerking van onze identiteit en richting vormt voor de Cor Emousschool het uitgangspunt voor ons beleid en ons dagelijks handelen. De missie van onze school verwoordt onze identiteit; waar staan we als school voor. Wat betreft de identiteit willen we ook verwijzen naar het openbare karakter van onze school (zie hoofdstuk Ons Bestuur). Onze visie beschrijft waar we naar streven.

Missie en kernwaarden

Bij VierTaal krijgen leerlingen met een taalontwikkelingsstoornis (TOS) of auditieve beperking (SH) de ondersteuning die nodig is om te groeien en te leren in een omgeving die bij hen past. Ons onderwijs is kwalitatief sterk, veilig en uitdagend, met als doel leerlingen optimaal voor te bereiden op een volwaardige participatie in de maatschappij. Dit doen we intensief op onze school wanneer nodig, maar zo veel mogelijk tijdelijk en bij voorkeur in een inclusieve setting op een reguliere school. Onze missie is; "Gelijke kansen door het verschil te maken."

Onze kernwaarden – lef, eigenaarschap, samen en vakkundigheid – vormen de basis van ons onderwijs.

Visie op het onderwijs van vandaag

Onze leerlingen verdienen een passende en uitdagende taalrijke leeromgeving waarin zij optimaal kunnen groeien, zich veilig en welkom voelen. Hier zetten onze onderwijsprofessionals zich elke dag voor in op onze scholen. Dit lukt alleen wanneer er sprake is van een zo optimaal mogelijke samenwerking tussen thuis/ouders, school/professional en de leerling. Bij ons op school halen we samen het beste uit de leerling en het onderwijs!

Wij maken het verschil met ons onderwijs doordat het toekomstgericht, bewezen effectief en taalrijk is:

- Naast het reguliere onderwijsaanbod richten we ons specifiek op de **communicatieve vaardigheden en -redzaamheid** van elke leerling. Er is sprake van een specialistisch integraal aanbod en onze professionals zijn daartoe opgeleid.
- De wereld verandert en wij veranderen mee. Wij zorgen voor **toekomstgericht onderwijs** vanuit het 21e eeuwse leren en dragen daardoor bij aan de toekomst van morgen en later.
- We hebben **hoge verwachtingen en vertrouwen** in het kunnen van elke leerling en streven naar de hoogst haalbare ontwikkeling. We stimuleren een **"groeimindset"** en betrekken leerlingen bij hun eigen leerproces.
- Wij geven **betekenisvol** onderwijs. Dit betekent dat ons onderwijs aansluit bij de belevingswereld en onderwijsbehoeften van elke leerling en dat we ons onderwijs zoveel mogelijk in samenhang aanbieden.
- We werken **opbrengstgericht** vanuit leerlijnen en gebruiken bewezen methoden als grootste bron van ons onderwijs. Zo wordt ons aanbod doelgericht, planmatig en passend bij elk niveau.
- We betrekken **ouders** bij de leerontwikkeling van hun kind. Zij weten waar hun kind goed in is en wat hij/zij nog moet leren en nemen regelmatig deel aan het gesprek over de ontwikkeling van het kind met de professionals van de school.

Ambitie voor de toekomst

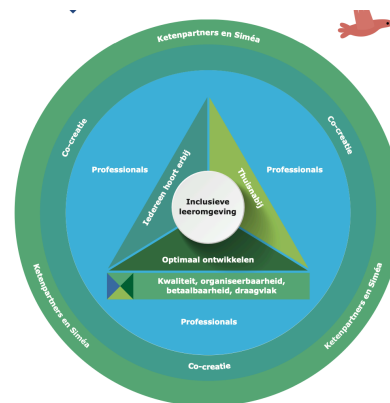
Onze leerlingen verdienen een **inclusieve leeromgeving** waarin zij optimaal kunnen groeien, zich welkom voelen en dichtbij huis onderwijs kunnen volgen. In een inclusieve leeromgeving:

- ontwikkelt elke leerling zich optimaal;
- is het onderwijs dichtbij huis;
- is iedere leerling welkom en hoort erbij.

Dit ontstaat niet vanzelf. Het ontwikkelen van een inclusieve leeromgeving is een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De komende jaren werken we samen met het reguliere onderwijs, ouders en ketenpartners om inclusieve leeromgevingen te realiseren.

Wij zetten ons de komende jaren in om een duurzame inclusieve leeromgeving voor onze leerlingen te creëren die taalrijk, bewezen effectief en toekomstgericht is. Onze aanpak daarbij is:

- **Inclusief:** Waar mogelijk bieden we onderwijs in samenwerking met het regulier onderwijs aan en streven naar een volledig inclusieve leeromgeving voor onze leerlingen.
- **Co-creatie:** We ontwikkelen deze leeromgeving in de eigen regio met het regulier onderwijs, ouders en partners. De vorm en aanpak kunnen verschillen.
- **Zo vroeg en tijdelijk mogelijk:** We zetten in op vroegsignalering en zien ons aanbod zoveel mogelijk als een tijdelijk aanbod. We faciliteren een soepele doorstroom (terug) naar het regulier onderwijs, door duidelijke doelen te stellen in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en eventueel nog ondersteuning te bieden in het regulier vanuit onze ambulante dienst.



- **Communicatief sterk:** Onze focus ligt op de communicatieve redzaamheid van de leerling, zodat deze zich zo zelfstandig mogelijk kan redden in de maatschappij.
- **Evidence informed:** Bij VierTaal werken we volgens de principes van evidence informed werken. Dit betekent dat we onderzoeksmatig werken, afgestemd op onze eigen praktijk. Hierdoor verbeteren en verrijken we continu ons handelen en zetten we de meest effectief gebleken interventies in. We kijken dus altijd wat werkt met deze leerling, in deze context en op basis van wetenschappelijk onderzoek. We werken hierin samen met andere professionals binnen de school, VierTaal en Siméa en nemen inzichten mee in de ontwikkeling van inclusief onderwijs.
- **Behoud van expertise:** Onze professionals zijn herkenbaar cluster 2 experts. Wij leiden onze medewerkers intern daartoe op en spelen daarmee een essentiële rol bij de ontwikkeling van inclusief onderwijs. We zien kansen in het toevoegen van onze expertise aan het regulier onderwijs via de ambulante dienst en als onderdeel van een inclusieve leeromgeving. Zo versterken we het regulier in het kunnen omgaan met verschillen en is dat wat we toevoegen ook goed voor “alle” leerlingen.

3 Cluster 2 onderwijs

Met de ingang van de wet op Passend Onderwijs op 1 augustus 2014, kregen de reguliere scholen zorgplicht. Dat betekent dat zij voor alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, een passend onderwijsprogramma moeten bieden. De scholen en ambulante diensten voor cluster 2 onderwijs hebben vanaf die datum ondersteuningsplicht. Zij zijn verantwoordelijk voor het leveren van expertise aan de leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben op het gebied van cluster 2 problematiek dan het regulier onderwijs kan bieden.

De overheid heeft bepaald dat cluster 2 niet tot de samenwerkingsverbanden behoort, maar een landelijke positie heeft. Op die manier kan cluster 2 de expertise borgen en verder ontwikkelen. Er zijn 4 landelijke instellingen die het onderwijs voor cluster 2 leerlingen verzorgen. Deze 4 instellingen werken samen binnen Vereniging Siméa. Zo zijn er bijvoorbeeld gezamenlijk richtlijnen opgesteld voor toelating tot het cluster 2 onderwijs.

De Cor Emousschool maakt deel uit van VierTaal. De overige drie instellingen voor cluster 2 onderwijs zijn Auris, Kentalis en Vitus Zuid.

3.1 Aanmeldprocedure

Het aanmeldpunt is het eerste contact met de instelling voor cluster 2 onderwijs. Ouders en scholen kunnen bellen voor informatie, consultatie & advies en voor aanmelding trajectbegeleiding.

Telefoonnummer: 070-2054969
E-mailadres: aanmeldpunt.denhaag@viertaal.nl

Advies

Scholen en peuterspeelzalen kunnen om consultatie en advies vragen voor een leerling met cluster 2 problematiek. Dit is een kort traject waarbij een medewerker van VierTaal Den Haag gerichte informatie en advies geeft ten behoeve van de ondersteuning van de leerling. Het gaat hier om kortdurende hulp voor de school.

Trajectbegeleiding en CvO

Als er meer en intensievere begeleiding nodig is, wordt via het aanmeldpunt de trajectbegeleiding ingeschakeld. De trajectbegeleiding heeft tot doel om een goed onderbouwd advies aan de Commissie van Onderzoek (CvO) van de instelling cluster 2 te geven. Bij het geven van advies wordt uitgegaan van de ernst van de beperking en van de onderwijsbehoefte van de leerling. De ondersteuningsvragen van de reguliere school worden ook betrokken in het advies.

Bepalen van de toelaatbaarheid tot cluster 2

Het advies van de trajectbegeleiding geeft inzicht in de ondersteuningsbehoefte van de leerling en de ondersteuningsvragen van de reguliere school. De Commissie van Onderzoek (CvO) stelt vast welke begeleiding en ondersteuning hierbij past, het zogenaamde 'onderwijs- of ondersteuningsarrangement'.

Een onderwijs- of ondersteuningsarrangement kan alleen worden toegekend als vaststaat dat de problematiek van de leerling hoort binnen cluster 2. De commissie geeft de beschikking af op basis van landelijk geldende richtlijnen. De richtlijnen kunt u vinden op de website van VierTaal.

Meer informatie over aanmelden bij VierTaal: www.viertaal.nl/aanmelden.

3.2 Onderwijs- en ondersteuningsarrangementen

Cluster 2 heeft de onderwijs- en ondersteuningsarrangementen ingedeeld in twee vormen. Afhankelijk van de intensiteit en expertise die nodig is om aan de ondersteunings- en onderwijsbehoefte van de leerling tegemoet te komen, wordt één van de volgende arrangementen door de commissie toegekend.

Ondersteuningsarrangement

De leerling heeft extra ondersteuning van de instelling nodig. De ondersteuning is te realiseren op een reguliere school. Een ondersteuningsarrangement kent vele vormen, afhankelijk van de mate van ondersteuning die moet worden ingezet om de onderwijsdoelen te behalen. De ondersteuning kan zich richten op de leerling zelf en/of op de ondersteuning van de reguliere school. In toenemende mate richt de ondersteuning zich op de reguliere school, zodat deze steeds beter is toegerust om te voldoen aan de specifieke cluster 2 onderwijsbehoeften van de leerling.

Onderwijsarrangement

De leerling heeft veel extra ondersteuning nodig op meerdere gebieden. De leerling heeft een aangepast en individueel lesprogramma nodig. Dit kost veel tijd en aandacht en is niet te realiseren op een reguliere school. Bij een onderwijsarrangement gaat de leerling daarom naar een school voor speciaal onderwijs. Plaatsing op een school voor speciaal onderwijs is in principe tijdelijk. De leerling volgt speciaal onderwijs zolang het nodig is en gaat (terug) naar het regulier onderwijs zodra het kan.

De commissie van onderzoek stelt de duur van het arrangement vast.

Meer informatie: www.viertaal.nl/arrangement/

4 Organisatie van het onderwijs

4.1 Algemene uitgangspunten

Het onderwijs op de Cor Emousschool is afgestemd op de specifieke communicatieve vaardigheden en behoeften van de leerling. Ons onderwijs is gericht op de kerndoelen voor het primair onderwijs.

Op de Cor Emousschool worden de groepen met name ingedeeld op basis van leeftijd. Daarbij wordt, binnen de mogelijkheden, rekening gehouden met pedagogische en didactische factoren, zodat groepen ontstaan die zo evenwichtig mogelijk zijn samengesteld.

4.2 Kleuters

Bij de leerlingen die net gestart zijn, ligt de nadruk op gewenning aan het naar school gaan. Er is naast het taalaanbod ook veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat.

De leerlingen in de groepen 1 en 2 krijgen allerlei activiteiten aangeboden die hen voorbereiden op het leren lezen, schrijven en rekenen in groep 3 en die hun brede ontwikkeling stimuleren.

Op basis van de leerlijnen Jonge Kind worden de doelen bepaald waar met de leerlingen aan gewerkt wordt.

In de kleutergroepen wordt het onderwijs gegeven op basis van thema's. Op een speelse manier maken de leerlingen kennis met de wereld om hen heen. Veel aandacht is er voor taalvorming en het mondeling taalgebruik, omdat dit de basis is voor het leren.

Diverse methodes en methodieken worden ingezet ter ondersteuning van de doelen waaraan gewerkt wordt. Het gaat onder andere om de map Fonemisch Bewustzijn.

In de kleuterbouw wordt veel aandacht besteed aan de spelontwikkeling van de kleuters. Er zijn hoeken ingericht die uitnodigen tot spel en er is voldoende spelmateriaal aanwezig.

4.3 Vakgebieden en methodes

Nederlandse taal

Taalonderwijs is op de Cor Emousschool het allerbelangrijkste vak, omdat taal de basis is voor communicatie. In schooljaar 2023-2024 hebben we een nieuwe taalmethode gekozen: Taal Actief. Deze methode wordt ingezet in de groepen 4 tot en met 8. We maken gebruik van de taallijn en de spellinglijn van de methode.

In alle groepen wordt intensief aan woordenschatuitbreiding gewerkt volgens het principe 'Met Woorden in de Weer'. De leerlingen krijgen klassikaal woordclusters aangeboden, die gedurende een aantal weken regelmatig worden herhaald. De clusters hangen zichtbaar in de klas ('woordmuur'). Deze werkwijze zorgt ervoor dat woorden eerder en beter onthouden worden.

Handelingsgericht werken aan Communicatieve Vaardigheden

In alle groepen wordt gewerkt met Handelingsgericht werken aan Communicatieve Vaardigheden. Dit is een methodiek die de leerlingen helpt om hun communicatieve

vaardigheden te ontwikkelen. De vorderingen van de leerlingen worden gevolgd door middel van het LeerlingVolgSysteem Communicatieve Vaardigheden (LVS CV).

Er wordt twee keer per week een groeps gesprek gevoerd. Deze groepslessen worden gegeven door de logopedist en de leerkracht. Tijdens de gesprekken wordt actief en systematisch gewerkt aan het verbeteren van de communicatieve vaardigheden. Doelen waaraan bijvoorbeeld wordt gewerkt zijn: 'het aankijken van de spreker' en 'het stellen van (verduidelijkings)vragen'. De leerlingen, leerkracht en logopedist zijn allen betrokken bij dit proces. De leerkracht laat de doelen ook tijdens andere lessen terugkomen.

Twee keer per jaar krijgen de leerlingen de nieuwe doelen mee naar huis, zodat u weet welke communicatieve vaardigheden er de komende periode centraal staan in de groep. U kunt dan ook thuis aandacht aan deze vaardigheden besteden.

Soms worden er video-opnamen gemaakt tijdens de lessen CV ten behoeve van het leerproces van leerkrachten en logopedisten. De opnamen zijn alleen voor intern gebruik en worden nooit verder verspreid. Ook worden ze direct na gebruik vernietigd.

Lezen

In de groepen 3 en 4 wordt sinds schooljaar 2025-2026 gewerkt met Lijn 3, een methode voor aanvankelijk leesonderwijs. Het technisch lezen blijft ook in de hogere groepen een wezenlijk onderdeel van het leesprogramma. Ten behoeve van het voortgezet leesonderwijs maken we gebruik van de methode Atlantis. Dit is een methode voor voortgezet technisch en begripvend lezen.

In ons onderwijs proberen we de leerlingen ook liefde voor boeken bij te brengen. We lezen voor en er zijn boeken aanwezig in de school en in de klassen. Verder zijn er goede contacten met de plaatselijke bibliotheek.

Tijdens de Kinderboekenweek besteden we veel aandacht aan boeken en aan lezen.

Rekenen en wiskunde

In de groepen 3 tot en met 8 werken we met de methode Pluspunt. Deze methode biedt het rekenonderwijs aan volgens recente didactische inzichten. Zo wordt er steeds maar één doel tegelijk behandeld en heeft iedere les een heldere opbouw, zodat de leerlingen zich de rekenvaardigheden systematisch eigen kunnen maken. Ook beschikt de methode over veel digitale hulpmiddelen.

In de kleuterbouw wordt gebruikgemaakt van de methode 'Met sprongen vooruit'. Deze methode hanteert dezelfde didactische uitgangspunten als Pluspunt. Ook wordt er wekelijks bewegend rekenen aangeboden, waarbij leerlingen oefenen met de lesstof door te doen (bijvoorbeeld met behulp van diverse spelvormen).

Schrijven

Bij de oudste kleuters en in de groepen 3 en 4 wordt aandacht besteed aan de schrijfmotoriek. Leerlingen leren op de Cor Emousschool in de groepen 3 tot en met 8 schrijven met de methode 'Pennestreken'. We hebben gekozen voor het aanleren van blokletters in plaats van lusletters. De reden hiervoor is dat blokletters eenvoudiger zijn aan te leren. Het doel van het schrijfonderwijs, namelijk het ontwikkelen van een vlot en leesbaar handschrift, verandert hiermee niet.

Een voorbeeld van de schrijfwijze van de letters volgens de methode is op school verkrijgbaar.

Engels

Het vak Engels geven we in de groepen 7 en 8. We werken met de digitale methode 'Take it Easy'. Het doel is om de leerlingen kennis te laten maken met de Engelse taal.

Wereldoriëntatie

We werken in de groepen 3 tot en met 8 met de methode De Zaken. Deze methode bestaat uit de onderdelen Wereldzaken, Natuurzaken en Tijdenzaken. De methode is grotendeels digitaal en kan daardoor gemakkelijker geactualiseerd worden. De wijze van aanbieden (met veel visuele ondersteuning) past goed bij onze leerlingen.

De school maakt naast het methodisch aanbod ook gebruik van de programma's van NPO schooltv. De leerlingen volgen niet alleen lessen op school. Zo wordt er bijvoorbeeld gebruikgemaakt van het aanbod van de dienst Natuur- en Milieueducatie (NME) en de Haagse CultuurSchakel. Ook organiseren leerkrachten zelf excursies.

In de hoogste groepen wordt seksuele voorlichting gegeven. Naast het biologische aspect, is er ook veel aandacht voor diversiteit, respect voor elkaar en passende omgangsvormen.

Verkeer

Vanaf groep 5 maken we gebruik van de methode Wijzer door het Verkeer en de verkeersmethode van Veilig Verkeer Nederland (VVN). Twee keer per jaar nemen we deel aan het project Veilig Leren Fietsen. Er wordt dan een container met fietsen bij de school geplaatst waar we gebruik van kunnen maken. Tijdens de gymlessen oefenen de leerlingen het veilig fietsen. De leerlingen nemen in groep 7 of groep 8 deel aan het theoretisch en praktisch verkeersexamen.

Expressievakken

Naast de hoofdvakken en zaakvakken is er in de school ook aandacht voor de expressievakken, zoals drama, tekenen, handvaardigheid, dans en muziek. Voor deze vakken wordt ook regelmatig gebruikgemaakt van het cultuuraanbod in Den Haag. Er zullen dit schooljaar twee schoolbrede projecten worden georganiseerd. In de groepen 4 tot en met 8 wordt één keer per week een muzikles verzorgd door een vakleerkracht.

Onze school heeft een cultuurcoördinator, een gespecialiseerde leerkracht met als taak het ontwikkelen en coördineren van het cultuuronderwijs op school.

Gymnastiek

Beweging vinden wij voor de leerlingen erg belangrijk en deze lessen zijn een verplicht onderdeel van het lesprogramma. Het bewegingsonderwijs wordt verzorgd door een vakleerkracht. In de kleutergroepen worden daarnaast ook nog bewegingslessen verzorgd door de eigen leerkracht.

Naast de gymlessen worden er danslessen gegeven, in samenwerking met Holland Dance. Deze lessen zijn er voor de groepen 1 tot en met 3.

4.4 Sociaal-emotionele ontwikkeling

Er is speciale aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen en de omgang met elkaar. Om leerlingen te helpen bij de ontwikkeling van hun sociaal-emotionele vaardigheden wordt gebruikgemaakt van de handelingssuggesties van leerlingvolgsysteem Zien! (zie ook H 5.2). Deze suggesties worden zowel curatief als

preventief ingezet. Daarnaast zijn er aanvullende boeken en materialen aanwezig waar gebruik van wordt gemaakt. Er is een jaarplanning voor de preventieve aanpak van de sociaal-emotionele ontwikkeling. Schoolbreed wordt er wekelijks aan hetzelfde aspect gewerkt. De leerkracht bepaalt voor elk aspect welke activiteiten aansluiten bij de onderwijsbehoeften van de groep. Naast de schoolbrede preventieve aanpak, wordt op groeps- en leerlingniveau bekeken aan welke aspecten extra aandacht besteed moet worden.

Behalve van de methodische aanpak, wordt ook gebruikgemaakt van de situaties die zich dagelijks voordoen. Op basis hiervan leren de leerlingen hoe ze goed met elkaar kunnen omgaan, conflicten kunnen oplossen en rekening kunnen houden met anderen en zichzelf. Ze leren emoties te herkennen en benoemen.

4.5 ICT en digitale geletterdheid

In alle klassen zijn iPads aanwezig voor leerlinggebruik. Ze worden ingezet om het onderwijs te versterken, bijvoorbeeld om zelfstandig te kunnen oefenen met de lesstof of om informatie op te zoeken.

Er zijn binnen de school afspraken gemaakt over schermtijd. Het is belangrijk dat leerlingen niet te lang achter elkaar naar een scherm kijken. De schermtijd die we hanteren is leeftijdsgerelateerd. Daarbij is het heel belangrijk dat de schermtijd is opgesplitst in blokken en dat leerlingen na 20 minuten schermtijd altijd ook weer even in de verte kijken. Leerlingen wordt aangeleerd om verantwoord met schermtijd om te gaan.

Alle groepen zijn voorzien van een digitaal schoolbord. Het digitale schoolbord biedt veel mogelijkheden op het gebied van beeld, geluid, internet en schooltv. Met een digitaal schoolbord kan de leerkracht het onderwijsaanbod visueel ondersteunen.

Het is belangrijk dat leerlingen goed leren omgaan met ICT en de digitale wereld. Vanuit de landelijke leerlijn, is er een VierTaal Leerlijn Digitale Geletterdheid ontwikkeld voor de groepen 1 tot en met 8. Deze leerlijn specificeert welke doelstellingen per leerjaar nagestreefd dienen te worden gericht op de digitale vaardigheid van de leerlingen, waarbij ook aandacht is voor zogenaamde mediawijsheid (slim en veilig gebruik maken van bijvoorbeeld sociale media en internet).

Vanaf groep 5 heeft iedere klas bij ons op school een eigen digicoach. Een digicoach is een leerling die zowel medeleerlingen als leerkrachten helpt bij ICT-problemen. Daarnaast geven digicoaches ICT-lessen aan de leerlingen in de groepen 1 tot en met 4, waardoor ze hun kennis delen en bijdragen aan de digitale geletterdheid van jongere leerlingen.

Ieder jaar krijgen leerlingen de kans om te solliciteren voor de taak van digicoach. Geïnteresseerde leerlingen schrijven een sollicitatiebrief en nemen deel aan een sollicitatiegesprek. Dit proces helpt hen niet alleen om hun ICT-vaardigheden te verbeteren, maar ook om waardevolle ervaring op te doen met solliciteren en presenteren.

De digicoaches komen iedere zes weken bijeen onder leiding van de I-coach. Tijdens deze bijeenkomsten krijgen zij aanvullende scholing op het gebied van ICT, waardoor ze continu hun kennis en vaardigheden kunnen uitbreiden en up-to-date blijven met de nieuwste ontwikkelingen.

4.6 Persoonlijke ontwikkeling en burgerschap

Op onze school leren leerlingen niet alleen taal en rekenen, ze ontwikkelen ook hun persoonlijkheid door zelfvertrouwen op te bouwen en zelfkennis te verwerven. Ze leren om te gaan met elkaar, verdraagzaam te zijn en kennis op te doen van andere culturen en andere opvattingen.

Werken aan actief burgerschap is een verplicht onderdeel van het lesprogramma. In de wet is vastgelegd aan welke aspecten op school in elk geval aandacht moet worden besteed. Het gaat om de volgende drie aspecten:

- a. Het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals verankerd in de Grondwet, en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens, en het handelen naar deze basiswaarden op school;
- b. Het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die de leerling in staat stellen deel uit te maken van en bij te dragen aan de pluriforme, democratische Nederlandse samenleving;
- c. Het bijbrengen van kennis over en respect voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid en ook de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden.

De Cor Emousschool heeft een schooleigen visie op burgerschap vastgesteld. Op basis van deze visie en bovengenoemde wettelijke eisen, is een leerlijn opgesteld voor het onderwijs in burgerschap. De doelen vanuit deze leerlijn, bieden we zo veel mogelijk geïntegreerd aan binnen de vakgebieden. Ook kunnen doelen worden gekoppeld aan actuele gebeurtenissen of situaties die zich voordoen in de klas. Burgerschap staat dus niet als een apart vak op het rooster.

Voor het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen maken we gebruik van observaties en van toetsen die we al afnemen en (ook) informatie geven over de vorderingen op het gebied van burgerschap. Het gaat om methodegebonden toetsen, Zien!1-16 (vragenlijsten voor leerkrachten en voor leerlingen in de bovenbouw) en de Monitor sociale veiligheid.

4.7 Naschoolse sport

Na schooltijd kunnen de leerlingen vanaf groep 3 kosteloos deelnemen aan de naschoolse sport (nss). De activiteiten van de naschoolse sport zijn verdeeld in 5 blokken in een schooljaar en worden aangeboden in de naast de school gelegen sporttuin en in de gymzalen van de school. De leerlingen ontvangen een brief met alle informatie en de wijze waarop kan worden aangemeld. De activiteiten vinden plaats onder deskundige begeleiding waarbij een sportcoördinator aanwezig is. Sommige groepen zijn gemengd; de kinderen van onze school sporten dan samen met leerlingen van basisschool De Kleine Wereld.

4.8 Huiswerk

In de groepen 3 tot en met 8 wordt huiswerk meegegeven. Huiswerk heeft, behalve extra oefening, vooral als doel om 'leren leren', zelfsturing en eigenaarschap bij leerlingen te bevorderen. De hoeveelheid en moeilijkheidsgraad van het huiswerk wordt afgestemd op de leeftijd en de mogelijkheden van de leerlingen. Zo blijft in groep 3 het huiswerk beperkt tot extra leesoefeningen, terwijl in groep 8 alle leervakken aan bod komen en de leerlingen daarnaast thuis werken aan de voorbereiding van onder andere een spreekbeurt en een boekbespreking.

4.9 De ontwikkeling van het onderwijs

In schooljaar 2025-2026 zijn onder andere de volgende acties ondernomen:

- Het nieuwe OPP is in gebruik genomen;
- Het wettelijke hoorrecht van leerlingen op hun OPP is geïmplementeerd. Leerlingen worden meer betrokken bij hun leerproces;
- De wijze waarop psycho-educatie TOS (pe-TOS) bij ons op school vorm krijgt, is vastgelegd in een kwaliteitskaart;
- Er is een afwegingskader opgesteld, waarin wordt verhelderd welke criteria van belang zijn bij de afweging of leerlingen kunnen uitstromen naar het regulier onderwijs;
- Er is verder gewerkt aan het zichtbaar maken van burgerschap binnen de school;
- Het Opbrengstgericht Werken (OGW), met name het denken en werken op basis van beschikbare data, is verder ontwikkeld. Hierdoor kunnen we nog doelgerichter werken aan de ontwikkeling van de leerlingen, maar ook aan de ontwikkeling van ons onderwijs.

In het schooljaar 2026-2027 werken we onder andere aan de volgende punten:

- Uitwerken van psycho-educatie SH en vastleggen in een kwaliteitskaart;
- Verder ontwikkelen van het spelend leren in de kleuterbouw;
- Vergroten van de kennis van het team over evidence-informed werken en deze werkwijze in de praktijk meer gaan toepassen;
- Verder ontwikkelen en vastleggen van het werken met het nieuwe OPP;
- Verhelderen en vastleggen van de doorgaande lijn binnen het leesonderwijs;
- Verder ontwikkelen van onze leskwaliteit;
- Verder ontwikkelen van de professionele cultuur, waarbij samenwerken en het met en van elkaar leren centraal staat; de organisatiestructuur meer ondersteunend maken aan dit doel.

5 De zorg voor leerlingen

In dit hoofdstuk wordt beschreven welke hulp en ondersteuning wij kunnen bieden aan onze leerlingen. Ook vindt u informatie over hoe wij de leerlingen volgen in hun ontwikkeling en over de expertise die wij binnen de school beschikbaar hebben. Daarnaast staat beschreven hoe de uitstroom van leerlingen verloopt.

De school beschikt ook over een Zorgdocument, waarin staat beschreven hoe de zorg voor de leerlingen is georganiseerd.

5.1 Ondersteuningsaanbod

Wij willen dat elke leerling zich goed voelt en goed kan leren op school. Daarom kijken wij naar wat elke leerling nodig heeft. Sommige leerlingen kunnen alles goed volgen in de klas. Andere leerlingen hebben meer uitleg of extra hulp nodig. Wij werken samen met ouders om elke leerling de beste ondersteuning te geven.

Hieronder beschrijven wij kort welke hulp en begeleiding wij bieden. Over veel thema's is elders in de schoolgids meer informatie te vinden.

We beschrijven ook welke schoolse vaardigheden leerlingen bij ons op school nodig hebben om het onderwijs te kunnen volgen. Wanneer deze vaardigheden (deels) niet worden beheerst, wordt extra of intensieve ondersteuning geboden. In het uiterste geval kan blijken dat een leerling meer of andere ondersteuning nodig heeft dan de school kan bieden. Uiteraard zijn de ouders betrokken bij iedere stap die wordt gezet.

Benodigde schoolse vaardigheden om het onderwijs op onze school te kunnen volgen

Schoolse vaardigheid	Wat houdt dit in?
Zelfredzaamheid	Het onderwijs is groepsgericht. De leerling kan meedraaien in de routines en structuur van de groep en is in staat om (klassikale) instructie op te volgen. De leerling is taakgericht.
Sociale vaardigheden	De leerling kan functioneren in een groep met leeftijdsgenoten.
Emotieregulatie	De leerling kan het gezag van de volwassenen binnen de school accepteren en kan gedragsaansturing opvolgen.
Leerstof	De leerling is in staat om de leerstof van het onderwijs te volgen zoals binnen de basisondersteuning geboden wordt.
Groepsgrootte	De leerling is in staat om onderwijs te volgen in een groep van ongeveer 15 leerlingen. Op onze school zitten er maximaal 15 tot 16 leerlingen in een groep.

Handelingsgericht Werken (HGW)

Op onze school werken we handelingsgericht. Handelingsgericht Werken (HGW) betekent dat we goed kijken naar wat elke leerling nodig heeft en ons onderwijs daarop aanpassen.

Dit betekent dat wij:

- Doelgericht werken: We kijken wat een leerling nodig heeft om de leerdoelen te behalen en bieden passende ondersteuning.

- Samenwerken met ouders: We stemmen af met ouders om er samen voor te zorgen dat de leerling zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen.
- Sterke kanten gebruiken: We kijken niet alleen naar wat moeilijk is, maar ook naar wat een leerling goed kan.
- Een duidelijke structuur hanteren: We volgen steeds dezelfde stappen: kijken – begrijpen – plannen – uitvoeren.
- Planmatig werken: Iedere leerling heeft een OPP waarin de doelen staan waaraan gewerkt wordt en de ondersteuning die hierbij nodig is.
- De lessen aanpassen: We kijken naar wat leerlingen nodig hebben om de doelen te behalen. Zo heeft de ene leerling meer oefening nodig en heeft de andere leerling juist behoefte aan extra uitdaging.
- De voortgang van de leerling volgen: We bekijken of de leerling voldoende vorderingen maakt en wat we eventueel moeten aanpassen om de leerling beter te ondersteunen.

Verschillende niveaus van ondersteuning

Niet elke leerling heeft dezelfde hulp nodig. Daarom werken wij met verschillende ondersteuningsniveaus. De illustratie geeft vijf niveaus aan. In onderstaande tekst wordt de ondersteuning op drie niveaus beschreven. Er staat steeds bij om welke niveaus uit de onderstaande illustratie het gaat. Zo rekenen wij alle ondersteuning die in de klas wordt geboden (niveau 1 en 2) tot de basisondersteuning.



Basisondersteuning (niveau 1 en 2)

Wij zijn een school voor speciaal onderwijs cluster 2. Dit betekent dat de basisondersteuning die wij bieden aan alle leerlingen gericht is op de doelgroep TOS en SH. De meeste leerlingen hebben voldoende aan deze ondersteuning.

In het algemeen gaat basisondersteuning over alle ondersteuning die binnen de normale klassensituatie kan worden geboden, inclusief lichte, kortdurende, remediërende ondersteuning en kleine, haalbare aanpassingen met betrekking tot de lessen, gebruikte materialen, hulpmiddelen en dergelijke.

Ondersteuning gericht op onze doelgroep:

1. Er is een pedagogisch-didactisch klimaat dat taalontwikkeling stimuleert
 - a. De lesruimte biedt overzicht en structuur en lokt uit tot communiceren;

- b. Er wordt rustig en duidelijk gesproken;
 - c. Er wordt gezorgd voor voldoende rust, zodat alle leerlingen de les goed kunnen volgen;
 - d. Er wordt veel gebruik gemaakt van visuele ondersteuning;
 - e. Het taalgebruik wordt aangepast aan het begripsniveau van de leerlingen;
 - f. Met name in de onderbouw wordt gebruikgemaakt van Nederlands ondersteund met Gebaren (NmG);
 - g. Medewerkers geven leerlingen de tijd om te communiceren en reageren op de juiste wijze op talige uitingen van leerlingen;
 - h. Medewerkers zorgen voor een veilig klimaat waarin leerlingen hun communicatieve vaardigheden kunnen ontwikkelen en worden gestimuleerd om deze toe te passen;
 - i. Medewerkers zorgen ervoor dat slechthorende leerlingen alle gesprekspartners goed kunnen zien, zodat zij maximaal kunnen participeren in de les;
 - j. Logopedie maakt deel uit van ons lesprogramma.
2. Specialistisch lees- en taalonderwijs
- a. De focus binnen ons onderwijs ligt op taal. Ook bij andere vakken is er veel aandacht voor taal;
 - b. Uitbreiding van de woordenschat is een belangrijk doel;
 - c. Het toepassen van taal in diverse situaties krijgt extra aandacht;
 - d. Er zijn specifieke lessen communicatieve vaardigheden (door de leerkracht en de logopedist samen). Aangeleerde vaardigheden worden ook in andere situaties geoefend;
 - e. Binnen het leesonderwijs is er specifieke aandacht voor aspecten die voor onze doelgroep extra uitdagend zijn, zoals fonologie, klank-tekenkoppeling en automatische woordherkenning;
 - f. Bij het begrijpen van teksten is er veel aandacht voor woordbegrip en het begrijpen van verbanden en relaties. De leerkracht doet de stappen hardop denkend voor (modeling);
 - g. De basisondersteuning betreffende het dyslexieprotocol wordt toegepast.
3. Sociaal-emotionele ontwikkeling
- a. Er is een veilig klimaat dat leerlingen de ruimte biedt om te communiceren en te reflecteren op henzelf en hun omgeving;
 - b. Leerlingen worden uitgedaagd om zelf initiatieven te nemen en oplossingen te bedenken;
 - c. Gespreks- en omgangsregels worden expliciet geoefend;
 - d. Er is veel aandacht voor het begrijpen en benoemen van gevoelens en emoties;
 - e. Er worden lessen psycho-educatie TOS aangeboden;
 - f. Medewerkers passen de ondersteuning op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag aan op wat leerlingen nodig hebben.
4. Technische ondersteuning:
- In alle lokalen is Soundfield aanwezig, een geluidsversterkend systeem dat ervoor zorgt dat leerlingen de communicatie beter kunnen volgen.
- Voor slechthorende leerlingen is solo-apparatuur beschikbaar.
5. Logopedische ondersteuning:

- a. Leerlingen uit de groepen 1 t/m 4 krijgen logopedische ondersteuning, individueel of in een klein groepje;
- b. Logopedisten werken daarnaast ook binnen de groepen, waar zij samen met de leerkracht werken aan de lees/taalontwikkeling (fonologie, MetaTaal-zinsbouw en lessen communicatieve vaardigheden).

Didactiek algemeen:

1. Er wordt onderwijs aangeboden op verschillende niveaus: er zijn drie leerroutes (basis, gevorderd en intensief). De leerlijnen zijn aangepast op de leerroutes. De leerroutes werken toe naar verschillende uitstroombestemmingen. Meer uitleg is te vinden in hoofdstuk 6.2.
2. Wij werken met het model van directe instructie. Medewerkers passen de instructie, de leertijd en de verwerking aan op wat leerlingen nodig hebben. Hierin kunnen dus verschillen zijn tussen leerlingen (differentiatie).

Taak- en werkgedrag:

1. Er is aandacht voor taak- en werkgedrag en medewerkers bieden gerichte ondersteuning op basis van de ontwikkelingsbehoeften van leerlingen.
2. Medewerkers doen, als een leerling dit nodig heeft, eenvoudige, doeltreffende aanpassingen binnen de les en/of bieden hulpmiddelen aan om het taak-/werkgedrag van de leerling te bevorderen.
3. Medewerkers bieden leerlingen die moeite hebben met prikkelverwerking gerichte aanpassingen wanneer dat nodig is.

Extra ondersteuning (niveau 3)

Indien de ontwikkeling van de leerling binnen een vak- of ontwikkelgebied niet in lijn is met de beoogde streefplanning en leerroute wordt de zorg intern opgeschaald:

- Er vindt een leerlingbespreking plaats met alle betrokkenen.
- Interventies worden uitgevoerd. Denk bijvoorbeeld aan een specifiek aanbod/aanpak nadat de intern begeleider een rekenonderzoek heeft afgenomen of een aanmelding voor leesbegeleiding buiten de klas. De intern begeleider monitort het proces en het resultaat.
- Gedragswetenschappers en logopedisten dragen bij aan de gerichte ondersteuning van de leerling en bieden begeleiding aan de leerkracht in het omgaan met specifieke onderwijsbehoeften.

Intensieve ondersteuning (niveau 4 en 5)

Indien de monitoring uitwijst dat de extra ondersteuning onvoldoende effect heeft, wordt er overgegaan op intensieve ondersteuning:

- In overleg met alle betrokkenen (ouders en school) wordt een multidisciplinair overleg (MDO) gepland, waarbij ook de aanwezige specialisten binnen de school, zoals de logopedist, gedragswetenschapper en maatschappelijk deskundige aansluiten. Indien nodig sluiten ook externe deskundigen aan.
- Waar nodig vindt er een gerichte samenwerking plaats met het samenwerkingsverband SPPOH om passende ondersteuning te bieden.

Als de intensieve ondersteuning ontoereikend blijkt te zijn, wordt in overleg met alle betrokkenen bekeken of het cluster 2 onderwijs voor de leerling nog passend is.

Hoorrecht: leerlingen hebben een stem in de ondersteuning

De leerlingen mogen meepraten over de hulp die op school wordt geboden. Dit heet hoorrecht en is per 1 augustus 2025 wettelijk vastgelegd. Dit betekent dat wij de leerlingen vragen wat zij nodig hebben om goed te kunnen leren en zich fijn te voelen op school.

Wat betekent dit in de praktijk?

- Leerlingen mogen vertellen wat zij fijn vinden op school.
- Zij mogen zeggen welke hulp goed werkt en welke niet.
- Wij luisteren naar de leerlingen en nemen dit mee in onze plannen.

Hoe hebben wij dit vormgegeven

In het voorjaar van 2025 is in alle groepen het gesprek over de ondersteuning gevoerd op basis van een aantal vragen. Uiteraard zijn deze gesprekken gevoerd op een toegankelijke manier, passend bij de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van de groep. Er is hierbij gebruikgemaakt van picto's en andere (visuele) hulpmiddelen om voor de leerlingen te verduidelijken wat de bedoeling was. Niet alle vragen zijn in alle groepen aan de orde geweest. Zo zijn in de onderbouw alleen enkele eenvoudige vragen gesteld. Het doel stond steeds centraal: namelijk de leerlingen in de gelegenheid stellen om zich uit te spreken over de ondersteuning op school.

De uitkomsten van de gesprekken

Hieronder staan de vragen die zijn gesteld en een samenvatting van de antwoorden van de leerlingen:

- Wat vind je leuk op school?

De leerlingen vinden bewegen (gym, fietsen, zwemmen, naschoolse sport) leuk. Bij het handelend rekenen wordt er bewogen tijdens het rekenen.

Samen met andere kinderen spelen en werken is gezellig en leuk.

- Wat vind je niet zo leuk op school?

De leerlingen vinden het vervelend dat ze hard moeten werken. Ze houden niet van ruzie en plagen. Wanneer de opdrachten moeilijk zijn bijvoorbeeld bij taal en ze veel fouten maken, vinden ze dat ook niet leuk.

- Wie helpt jou op school om goed te kunnen werken?
- Wat helpt jou om goed te kunnen leren?

De leerkrachten, de ondersteuners en de logopedisten helpen de leerlingen. Ook de klasgenoten helpen de leerling om goed te kunnen werken.

- Wat doen de juffen en meesters om jou goed te helpen?

De leerkrachten, ondersteuners en logopedisten geven uitleg en hulp. De leerlingen mogen fouten maken. Ze leren dat ze het eerst zelf moeten proberen voordat ze om hulp vragen. Er wordt gekeken naar wat leerlingen nodig hebben, bijvoorbeeld zoemend lezen², het herhalen van de uitleg of het versnellen van de lesstof. Ze zorgen ervoor dat het rustig en/of stil is in de klas.

- Tijdens welke lessen kan jij het beste werken?

De leerlingen vinden dat ze bij alle vakken goed kunnen werken. Tijdens de rekenles kan er goed gewerkt worden omdat de leerlingen dan rustig en zelfstandig kunnen werken. Tijdens lezen wordt er in kleine groepjes gewerkt en dat vinden leerlingen fijn. Tijdens de taallessen kunnen de leerlingen goed werken als ze samen mogen werken.

- Welke materialen/spullen helpen jou om goed te werken?

² Bij zoemend lezen worden klanken langer aangehouden. Het woord wordt niet in stukjes opgebroken. Denk bijvoorbeeld aan mmmmaan (maan).

Vooraf de rekenmaterialen worden genoemd als ondersteunende materialen.

- Welke hulp heb je nodig van de juffen en de meesters?
- Wat heb je nodig om goed te leren?

De leerlingen hebben rust en stilte nodig om goed te kunnen leren. Ze hebben het ook nodig om meer te bewegen tijdens de lessen. Ook samenwerken met andere leerlingen helpt om goed te kunnen werken.

- Hoe kan het lokaal het beste ingericht worden zodat jij goed kan leren?

De leerlingen willen recht voor het bord zitten zodat ze het bord goed kunnen zien. De leerlingen willen graag een leeshoek. De leerlingen willen graag een rustige werkplek/rustplek, zodat zij niet afgeleid worden. Bijvoorbeeld gebruik maken van een studybuddy.

- Zijn er bepaalde afspraken die jij fijn vindt op school?

De leerlingen vinden het fijn dat er regels zijn, dit geldt voor schoolregels en gedragsregels.

Wat doet de school met de input van de leerlingen

Uit de input van de leerlingen komt naar voren dat de basis -en extra ondersteuning die de school biedt goed aansluit bij wat zij zelf aangeven nodig te hebben om het onderwijs goed te kunnen volgen.

Uit de samenvatting blijkt dat de leerlingen aangeven meer behoefte te hebben aan samenwerkend leren en beweging tijdens de lessen. Ook hebben zij duidelijke wensen met betrekking tot de inrichting van het klaslokaal.

In het voorjaar van 2026 zijn de bovenbouwgroepen bevestigd op de stand van zaken met betrekking tot deze punten. Hieruit komt naar voren dat leerlingen samenwerken fijn vinden, maar soms ook behoefte hebben aan de keuze om alleen te werken. Ze zien nog kansen om het samenwerken te verbeteren, waarbij ze ook reflecteren op hun eigen rol (zoals niet door elkaar praten). Wat betreft meer beweging tijdens de lessen blijkt dat de oudere leerlingen tevreden zijn, maar de jongere leerlingen aangeven behoefte te hebben aan meer beweegmomenten voor een betere concentratie. Over de inrichting van de lokalen zijn de leerlingen over het algemeen tevreden. Hoewel iets meer kleur en gezelligheid welkom zou zijn.

In het schooljaar 2026-2027 gaan we op basis van de input bekijken welke acties we kunnen ondernemen om nog beter tegemoet te komen aan de wensen en ondersteuningsbehoeften van de leerlingen.

5.2 Leerlingvolgsysteem

De leerlingen worden systematisch gevolgd in hun ontwikkeling. De school heeft een uitgebreid leerlingvolgsysteem. Een aantal malen per jaar worden toetsen afgenomen. Aan de hand van deze toetsen kunnen wij systematisch gedurende de hele schoolloopbaan de ontwikkeling van een leerling volgen. Wij maken gebruik van de Cito-toetsen voor technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen. In de kleutergroepen worden geen Cito-toetsen afgenomen. De ontwikkeling van de kleuters wordt systematisch geobserveerd en geregistreerd in het leerlingvolgsysteem.

In de groepen 3 tot en met 8 worden, naast de Cito-toetsen, methode gebonden toetsen afgenomen.

Ook worden met behulp van het leerlingvolgsysteem Zien! de sociaal-emotionele vaardigheden van de leerlingen gevolgd. Dit gebeurt in de groepen 1 tot en met 8.

5.3 OPP

Wij werken planmatig met onze leerlingen. Dat betekent dat als er een leerling bij ons op school wordt geplaatst, er een ontwikkelingsperspectief plan (OPP) wordt opgesteld. Dit plan, waarin de doelen voor de komende periode staan beschreven, wordt bij plaatsing met u besproken. Aan het eind van elk schooljaar wordt bekeken of de doelen zijn behaald en wordt op basis van de evaluatie het OPP aangepast. In het OPP staat ook in welke leerroute uw kind is geplaatst (zie voor uitleg hoofdstuk 6.2). Tevens wordt aangegeven wat de verwachte uitstroombestemming is. Bij aanpassing van de verwachte uitstroombestemming wordt het (medisch) advies van de schoolarts gevraagd.

Hoorrecht

Leerlingen mogen meepraten over hun OPP. Dit is ook vastgelegd in de wet, het zogenaamde hoorrecht. Het hoorrecht geldt voor alle leerlingen, dus ongeacht hun leeftijd. Wij voeren het gesprek op een manier die past bij de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van de leerling.

De gesprekken worden gevoerd door de groepsleerkracht en vinden minimaal één keer per jaar plaats. Iedere leerling heeft het recht om zijn of haar mening te geven, maar het is geen verplichting. Een leerling mag dus ook aangeven geen behoefte te hebben aan een gesprek.

Bij de gesprekken gebruiken we visuele ondersteuning, zodat leerlingen op weg worden geholpen en beter in staat zijn om hun mening te uiten. De vragen die worden gesteld zijn bij de kleuters nog heel eenvoudig. Denk bijvoorbeeld aan: Wat vind jij wel of niet leuk op school, wat kan jij goed en wat vind jij nog moeilijk? Naarmate leerlingen ouder worden, wordt hen meer gevraagd naar wat zij willen leren, wat zij willen bereiken en welke hulp ze daarbij nodig hebben.

De uitkomsten van het gesprek met de leerling worden beschreven in het OPP. Daar wordt ook beschreven wat er met de inbreng van de leerling wordt gedaan. Dit betekent niet dat alles wat de leerling aangeeft, uitgevoerd kan of moet worden. Soms lukt dat niet. Is dat het geval, dan wordt dit onderbouwd in het OPP.

Wat betekent dit voor ouders

U blijft als ouder natuurlijk altijd betrokken bij de ondersteuning van uw kind. Twee keer per jaar wordt er met u overlegd over het OPP. U heeft instemmingsrecht op het handelingsdeel van het OPP. Dit is het deel waarin beschreven staat wat de doelen zijn en welke (extra) hulp er geboden wordt. Jaarlijks, na herziening van het OPP, wordt uw instemming gevraagd. Heeft u vragen over de hulp die uw kind krijgt, dan kunt u altijd terecht bij de groepsleerkracht.

5.4 Rapporten

Naast het OPP wordt er twee keer per jaar, in maart en juli, een rapport opgesteld voor iedere leerling. Hierin staat hoe het gaat met de ontwikkeling van de leerling. Het eerste rapport wordt met u besproken, het tweede rapport wordt alleen besproken als hier aanleiding toe is.

Naast bovengenoemd rapportgesprek, zijn er nog twee vaste contactmomenten met ouders: het startgesprek in september en het voortgangsgesprek in december.

5.5 Leerling- en groepsbesprekingen

Alle leerlingen worden minstens één keer per schooljaar besproken tijdens de leerlingbespreking in april. Medio november vinden er groepsbesprekingen plaats waarin de leerlingen binnen de groep als geheel worden besproken. Uit deze besprekingen of anderszins kan blijken dat er een hulpvraag is voor extra of intensieve zorg. Is dit het geval, dan wordt de leerling eerst besproken in een intern overleg. Zo nodig kan worden opgeschaald naar een multidisciplinair overleg (MDO).

Aan een MDO nemen de vaste leden van het multidisciplinair team (MDT) deel. Dit zijn de intern begeleider, de gedragswetenschapper, de maatschappelijk deskundige, de logopedist en de jeugdarts. Daarnaast worden ook de groepsleerkracht van de leerling en de ouders uitgenodigd voor het overleg. Indien noodzakelijk of gewenst, sluiten andere disciplines aan.

Op basis van het gesprek wordt een plan van aanpak opgesteld of het bestaande plan wordt bijgesteld. Ouders zijn altijd betrokken bij de stappen die worden gezet.

5.6 Zorgteam

Onze school beschikt over een zorgsysteem dat constant in ontwikkeling is. De intern begeleiders zijn verantwoordelijk voor het zorgsysteem, onder eindverantwoordelijkheid van de locatiedirecteur. Binnen de school zijn ten behoeve van de zorg voor de leerlingen, behalve intern begeleiders, ook drie gedragswetenschappers, een maatschappelijk deskundige en een team van logopedisten werkzaam. Daarnaast kunnen we gebruikmaken van de diensten van een audioloog en een jeugdarts en werken we samen met andere instellingen, zoals Kentalis en het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG).

Logopedie

Alle leerlingen in de onder- en middenbouw krijgen tweemaal per week individueel (of in een klein groepje) logopedie. Vanaf groep 5 krijgen leerlingen doorgaans geen individuele logopedie meer. Alleen wanneer er specifieke redenen zijn om de logopedie nog voort te zetten, wordt hiervan afgeweken. Naast individuele logopedie is er ook logopedie in de groepen. In de onderbouw richt de groepslogopedie zich op fonologie³ en in de bovenbouw op zinsbouw (MetaTaal). Daarnaast verzorgt de logopedist, samen met de groepsleerkracht, de lessen communicatieve vaardigheden (zie hoofdstuk 4.3).

Voor iedere leerling die individuele logopedie krijgt, wordt een logopedisch plan opgesteld, dat tweemaal per jaar wordt geëvalueerd en bijgesteld. De logopedist is betrokken bij het onderwijsproces. Logopedist, leerkracht en overige disciplines houden nauw contact en stemmen onderling af. De behandelend logopedist onderhoudt, indien nodig, contact met de audioloog. De audioloog en het audiologisch centrum voorzien ons van informatie m.b.t. audiologisch (herhalings)onderzoek.

Iedere leerling heeft een logopedie map, die op vrijdag mee naar huis mag.

Gedragswetenschappers

De gedragswetenschappers maken deel uit van het multidisciplinair team (MDT) en volgen en begeleiden de leerlingen gedurende hun schoolcarrière op de Cor Emousschool. Zij doen individueel onderzoek, observeren leerlingen en adviseren leerkrachten,

³ Fonologie is de leer van de spraakklanken.

onderwijs ondersteunende disciplines en ouders. Daarnaast hebben zij regelmatig contact met externe instanties.

Maatschappelijk deskundige

De maatschappelijk deskundige is een belangrijke schakel tussen school, thuis en andere instanties. Zij adviseert en ondersteunt school en ouders. Bij problemen in de thuissituatie of bij problemen op school die samenhangen met de thuissituatie, kunnen ouders, leerlingen en leerkrachten een beroep op haar doen. Zij bekijkt met betrokkenen welke hulp er nodig is en hoe die het beste geboden kan worden.

5.7 Aanpak bij signalen van armoede

Er is in Nederland een toenemend signaal van armoede. Met name in grote steden en in het speciaal onderwijs is de armoede groter dan in de rest van Nederland. Als gevolg hiervan vermoeden wij dat het percentage kinderen dat in armoede opgroeit bij ons op school hoger is dan het landelijk gemiddelde. Opgroeien in armoede heeft invloed op de schoolprestaties van kinderen. Kinderen in armoede kunnen moeite hebben met leren door de omgeving waarin ze opgroeien, door stress van hun ouders en doordat ze zelf minder goed in hun vel zitten. Hoewel wij als school armoede niet kunnen oplossen, ervaren wij wel de opdracht om bij te dragen aan de bestrijding ervan. Wij vinden het belangrijk dat elke leerling wordt gezien, kan meedoen en toekomstkansen krijgt in een veilige en stimulerende leeromgeving.

De inzet op armoede, preventieve hulp en extra ondersteuning is binnen onze school altijd gericht op de leerling, zijn/haar ontwikkeling en de verbinding met het onderwijs. We hebben aandacht voor het signaleren van armoede, wanneer kinderen bij ons op school zitten. Bij het bestrijden van armoede leveren we maatwerk en doen dit onder andere door:

- De inzet van een schoolmaatschappelijke deskundige van onze school. Zij maakt de verbinding tussen thuis en school en zet zich actief in voor vraagstukken rondom armoede die er leven. Ouders kunnen alle vragen en zorgen rondom armoede delen met de leerkracht en schoolmaatschappelijk deskundige.
- Het minimaliseren van de eigen (vrijwillige) bijdrage van ouders.
- Actief aandacht te besteden aan de thuissituatie, het welbevinden en de gezondheid van de leerlingen.
- De organisatie van de samenwerking tussen onderwijs en zorg binnen de school en met externe partners.
- Het agenderen van het signaleren en bestrijden van armoede en het faciliteren en professionaliseren van het team op dit onderwerp.
- Het aanbieden van gezonde voeding, onder andere door schoolfruit.

We maken als school op dit moment gebruik van verschillende regelingen en werken samen met verschillende instanties zoals bijvoorbeeld de gemeente, het Jeugdeducatiefonds en het Jeugdfonds Sport en Cultuur. De vaste bekostiging vanuit OCW kent geen ruimte voor deze inzet. Voor de inzet rondom armoede is de school voor een groot deel afhankelijk van deze regelingen en subsidies. School zet zich in om de beschikbare regelingen en subsidies te benutten.

5.8 De begeleiding van leerlingen naar het Voortgezet Onderwijs

Om de overgang naar het Voortgezet Onderwijs zo soepel mogelijk te laten verlopen, is er een traject vastgesteld met een aantal vaste stappen. Bij het doorlopen van de stappen zijn ouders en leerlingen nauw betrokken. We volgen de afspraken die binnen de regio Haaglanden zijn gemaakt over de overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs. Wanneer de regionale afspraken veranderen, passen wij ons traject hierop aan. Daarnaast hebben we te maken met landelijke wet- en regelgeving. Zo is het sinds enige tijd ook voor het speciaal onderwijs verplicht om de doorstroomtoets (voorheen de eindtoets) af te nemen.

Leerlingen gaan naar het voortgezet onderwijs als zij 12 jaar oud zijn. Dit betekent dat iedere leerling in het schooljaar dat hij/zij 12 jaar wordt, in principe gaat deelnemen aan het schoolverlaterstraject.

Een jaar voor de verwachte uitstroom (doorgaans dus aan het eind van groep 7) wordt door de school een voorlopig schooladvies opgesteld en besproken met leerling en ouders.

In het laatste jaar dat de leerling bij ons op school is, worden er extra toetsen afgenomen, waaronder de ADIT in de maand november (deze meet het IQ) en de doorstroomtoets Route 8 in de maand februari. Op basis van de gegevens van de toetsen, de leervorderingen en de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften, geeft de school een schooladvies aan ouders en leerling. Bij de totstandkoming van dit advies zijn meerdere medewerkers betrokken, zoals de groepsleerkracht, de intern begeleider, de logopedist en de gedragswetenschapper. Samen maken ze een zorgvuldige afweging op basis van alle gegevens, om tot een advies te komen dat zo goed mogelijk recht doet aan de mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften van de leerling. Het advies kan na de afname van de doorstroomtoets nog worden bijgesteld (zie hieronder).

In samenspraak met de ouders wordt, op basis van het advies, gekozen voor een regulier VO, VSO cluster 2, of eventueel een andere vorm van gespecialiseerd voortgezet onderwijs. Voor een verwijzing naar het VierTaal College (VSO cluster 2) is een onderwijsarrangement van de Commissie van Onderzoek (CvO) nodig. Plaatsing op een andere vorm van gespecialiseerd voortgezet onderwijs, is alleen mogelijk met een toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Wanneer een onderwijsarrangement of TLV moet worden aangevraagd, ondersteunt de school de ouders hierbij.

Het traject

In oktober worden alle ouders van de schoolverlaters uitgenodigd voor een voorlichtingsavond over het voortgezet onderwijs en het schoolverlaterstraject.

In januari krijgen ouders en leerling het schooladvies waarmee de leerling kan worden aangemeld bij een school voor Voortgezet Onderwijs.

In februari wordt de doorstroomtoets Route 8 afgenomen.

In maart ontvangt de school de uitslag van de Route 8 toets. De toetsuitslag leidt tot één van de volgende scenario's:

- De uitslag van de Route 8 toets komt overeen met het schooladvies dat is gegeven in december. Het schooladvies verandert niet.

- De uitslag van de Route 8 toets geeft een lager advies dan het advies dat is gegeven in december. Het schooladvies verandert niet.
- De uitslag van de Route 8 toets geeft een hoger advies dan het advies dat is gegeven in december. De school bekijkt of het advies dat is gegeven in januari omhoog wordt bijgesteld en of dit in het belang van de leerling is. Ouders en leerling worden op de hoogte gebracht van de uitkomst van de heroverweging en de wijze waarop deze uitkomst tot stand is gekomen.

Op basis van het schooladvies, melden ouders zelf hun kind aan bij de school voor voortgezet onderwijs van hun keuze. Veel scholen organiseren open dagen, zodat leerlingen en hun ouders zich kunnen oriënteren op de mogelijkheden. De school voor voortgezet onderwijs communiceert met de ouders over de aanmelding.

Onze school monitort of alle leerlingen een passende plek hebben gevonden en ondersteunt ouders daar waar nodig bij het aanmeldproces. Dit kan bijvoorbeeld van belang zijn wanneer een leerling op de school van aanmelding wordt uitgeloot of afgewezen. Samen met de ouders wordt dan bekeken welke stappen gezet moeten worden. We laten niet los voordat iedere leerling geplaatst is.

Communicatie en overdracht van gegevens verloopt voor de reguliere VO scholen via Onderwijs Transparant. Dit is een beveiligd systeem voor informatieoverdracht. Communicatie en overdracht van gegevens met VSO scholen verloopt telefonisch en via e-mail.

In uitzonderlijke gevallen vindt er aparte communicatie met regulier VO plaats, telefonisch, per e-mail of online.

Voor alle communicatie met het V(S)O geldt dat wij de AVG richtlijnen in acht nemen.

Meer informatie over de overgang naar het voortgezet onderwijs vindt u op de website van [BOVO Haaglanden](#). Opmerking: wanneer uw kind naar het VierTaal College gaat, gelden er andere afspraken. Ook op [Scholenwijzer Den Haag](#) is veel informatie te vinden.

5.9 Verlenging onderwijsarrangement en tussentijdse uitstroom

Als het onderwijsarrangement van uw kind komend schooljaar afloopt, krijgt u een oproep voor een gesprek met de intern begeleider van onze school. Met u wordt besproken welke vervolgstap passend en mogelijk is: verlenging van het onderwijsarrangement of uitstroom naar een andere vorm van onderwijs. Een verlenging van het onderwijsarrangement moet worden aangevraagd bij de CVO van VierTaal.

Zoals eerder gezegd, blijven leerlingen bij ons op school zolang dit nodig is, maar stromen ze uit zodra dit mogelijk is. Tussentijdse uitstroom naar een andere school kan daarom ook plaatsvinden voordat het onderwijsarrangement is afgelopen. Het kan bijvoorbeeld zijn dat uw kind niet meer voldoet aan de cluster 2 criteria. Of de school is van mening dat de onderwijsbehoeften van uw kind beter passend zijn bij een andere vorm van onderwijs. Dit kan het regulier onderwijs zijn, het speciaal basisonderwijs, of (in enkele gevallen) een andere vorm van speciaal onderwijs. Uiteraard kan het ook zo zijn dat u als ouder(s) vindt dat uw kind beter past op een andere school. In alle gevallen zullen ouders en school in onderling overleg op zoek gaan naar de beste oplossing, in het belang van de leerling.

6 Kwaliteitszorg en opbrengsten

6.1 Kwaliteitsinstrumenten en -metingen

Onze school werkt planmatig, cyclisch en systematisch aan de verbetering en borging van de kwaliteit van onderwijs en zorg. Dit doen we met behulp van diverse kwaliteitsinstrumenten.

Bestuursniveau:

VierTaal Instellingsplan (VIP)	zie hoofdstuk 2.1
Jaarverslag	VierTaal maakt jaarlijks na afloop van een kalenderjaar een jaarverslag (inclusief jaarrekening). Het jaarverslag wordt jaarlijks voor 1 juli door het bestuur vastgesteld, na goedkeuring door de Raad van Toezicht. Dit jaarverslag is te vinden op de website van VierTaal: www.viertaal.nl/over-viertaal/jaarverslagen/
Inspectieonderzoek	Het bestuur is verantwoordelijk voor de kwaliteit van haar scholen. Eén keer in de vier jaar onderzoekt de inspectie de kwaliteit van de scholen op bestuursniveau. Beoordeelt de inspectie bepaalde onderdelen als onvoldoende, dan wordt er eerder een vervolgonderzoek ingesteld. Het bestuur krijgt in dat geval een herstelopdracht. Daarnaast voert de inspectie steekproefsgewijs kwaliteitsonderzoeken uit op scholen in het primair, voortgezet en speciaal onderwijs. Met deze onderzoeken beoordeelt de inspectie de kwaliteit van het onderwijs aan de hand van een aantal standaarden uit het onderzoekskader. Zie voor meer informatie: www.onderwijsinspectie.nl

Schoolniveau:

Regioplan	Hierin staan meetbare doelen voor de periode 2025-2029 die richting geven aan de ontwikkeling in de regio Den Haag. De doelen zijn gebaseerd op de ambities uit het VierTaal Instellingsplan (VIP). Op basis van de doelen uit het regioplan formuleert de school concrete jaardoelen.
Jaarlijkse evaluatie	Jaarlijks worden de doelen uit het jaarplan geëvalueerd en besproken met het team. Er wordt gekeken in hoeverre gestelde doelen zijn gerealiseerd en, daaruit voortvloeiend, wat dit betekent voor de beleidsvoornemens voor het komende jaar.

Evaluatie leeropbrengsten	De school evalueert jaarlijks de leerresultaten op schoolniveau. Daarbij wordt nagegaan of de resultaten in overeenstemming zijn met onze schoolstandaarden. Zie ook hoofdstuk 6.3 tot en met 6.6.
Bestendinging na uitstroom	Leerlingen die zijn uitgestroomd, worden nog 2 jaar lang 'gevolgd'. We doen dit met behulp van een digitaal systeem (Attrack). Doel is het toetsen van de bestendinging, dat wil zeggen dat nagegaan wordt of een leerling na 2 jaar nog steeds op de plek zit waarnaar deze leerling door de school is verwezen. Zo toetsen we de kwaliteit van onze schooladviezen. Zie ook hoofdstuk 6.5.
Zelfevaluatie	Jaarlijks vult de school een zelfevaluatie in met behulp van een digitaal kwaliteitsinstrument. Hierbij geven we als school zelf een oordeel over de diverse aspecten van ons onderwijs. De verbeter- en ambitiepunten nemen we mee in de doelen van het daarop volgende jaarplan.
Kwaliteitsonderzoeken	Deze onderzoeken worden uitgevoerd onder ouders en medewerkers. Het gaat er bij de onderzoeken om in hoeverre de doelen en ambities van de school bekend en/of zichtbaar zijn binnen de school. Met ingang van schooljaar 2026-2027 worden de kwaliteitsonderzoeken uitgevoerd met behulp van eLoo, een digitaal kwaliteitsinstrument.
Audit	Binnen VierTaal worden audits uitgevoerd door hiertoe opgeleide en getrainde medewerkers van VierTaal. Ook bij ons op school vindt iedere twee jaar een audit plaats. De eerste audit (grote audit) is gericht op het toezichtkader van de inspectie, aangevuld met cluster 2 kwaliteitsindicatoren. Daarnaast richt deze audit zich ook op de specifieke vraag van de school. Twee jaar later is er dan een tweede audit (kleine audit). Deze richt zich op de conclusies en aanbevelingen uit het auditrapport van de grote audit. Doel van de (grote en kleine) audit is niet zozeer het beoordelen van de school, maar vooral het stimuleren van groei en ontwikkeling.
Inspectieonderzoek	Op basis van de bestuursbeoordeling worden zogenaamde verificatieonderzoeken uitgevoerd bij enkele onder het bestuur ressorterende scholen. In november 2023 heeft de inspectie bij ons op school een kwaliteitsonderzoek uitgevoerd. Onze school viel

	binnen een steekproef van de inspectie. De school heeft op alle onderdelen een voldoende beoordeling gekregen. Het inspectierapport is te vinden op de website van de inspectie: https://toezichtresultaten.onderwijsinspectie.nl/
--	---

Groeps- en leerlingniveau:

Leerlingvolgsysteem	zie hoofdstuk 5.2
OPP	zie hoofdstuk 5.3
Leerlingen- en groepsbesprekingen	zie hoofdstuk 5.5
Toetsen schoolverlaters	zie hoofdstuk 5.8

Arbo, gezondheid en veiligheid:

Meting sociale veiligheid	Jaarlijks wordt m.b.v. een vragenlijst de ervaren sociale veiligheid onder de leerlingen van de groepen 6 tot en met 8 gemeten. We maken hiervoor gebruik van ons volgsysteem Zien! (zie hoofdstuk 5.2). Mocht hier op basis van de uitkomsten aanleiding toe zijn, dan wordt actie ondernomen op leerling-, groeps- of schoolniveau. De uitkomsten van de meting worden ook naar de inspectie gestuurd. Dit is verplicht voor iedere school.
Risico-inventarisatie & Evaluatie (RI&E)	Jaarlijks wordt m.b.v. vragenlijsten geïnventariseerd welke risico's er zijn op het gebied van fysieke en sociale veiligheid. Op basis van de uitkomsten worden door de school verbeteringen doorgevoerd.

6.2 Schoolstandaard didactisch

De Cor Emousschool heeft schoolstandaarden vastgesteld voor de hoofdvakken (zie in de bijlage). In deze schoolstandaarden beschrijven we naar welke niveaus we met ons onderwijs toe werken en welk didactisch niveau we van een leerling verwachten in elk leerjaar.

Er zijn per vakgebied drie leerroutes:

1. Gevorderde leerroute
2. Basisleerroute
3. Intensieve leerroute

De leerroutes zijn afgestemd op de onderwijsbehoeften van leerlingen bij ons op school. In de onder- en middenbouw volgen de leerlingen in principe de basisleerroute. Hier kan

beredeneerd van worden afgeweken, wanneer dit in het belang van de leerling is. Vanaf eind groep 5 wordt iedere leerling in de leerroute geplaatst die het beste bij zijn of haar mogelijkheden past. Zo nodig wordt de leerroute bijgesteld. Het is dus geen statisch gegeven. We volgen voortdurend de vorderingen van de leerlingen en passen ons onderwijs zo nodig aan.

Voor elke leerling wordt een verwacht uitstroomniveau bepaald. Dit uitstroomniveau wordt in het OPP beschreven. In de onder- en middenbouw is deze uitstroombestemming in principe nog breed gericht op het uitstroomniveau van de basisleerroute. Volgt een leerling een andere leerroute dan de basisleerroute, dan zal ook het verwachte uitstroomniveau hierop worden aangepast. Vanaf eind groep 5 wordt de uitstroombestemming voor alle leerlingen gespecificeerd.

We stellen regelmatig vast of de leerling nog op schema zit passend bij zijn uitstroomniveau. Wij stellen ons onderwijs en onze begeleiding waar nodig bij om een zo hoog mogelijk uitstroomniveau voor elke leerling te behalen.

6.3 Behaalde schoolresultaten

Jaarlijks analyseren wij op schoolniveau of de uitstroom past binnen de streefdoelen van onze didactische schoolstandaard. Dit doen wij voor zowel de tussentijdse uitstroom als voor de einduitstroom. We gebruiken hiervoor de cijfers die ieder jaar in november (peildatum oktober) worden aangeleverd aan de inspectie. Dit betekent dat we nu beschikken over de cijfers tot en met peildatum oktober 2025. De cijfers betreffen altijd het schooljaar voorafgaand aan de peildatum.

In onderstaande tabellen zijn de aantallen leerlingen en de bijbehorende percentages per uitstroombestemming opgenomen voor de schooljaren 2021-2022 tot en met 2024-2025.

Tussentijdse uitstroom								
	2024-2025 183 leerlingen*		2023-2024 206 leerlingen		2022-2023 213 leerlingen		2021-2022 216 leerlingen	
	Aantal leerlingen	Procentueel	Aantal leerlingen	Procentueel	Aantal leerlingen	Procentueel	Aantal leerlingen	Procentueel
Regulier BAO	12	57%	13	68%	13	54%	12	67%
SBO	1	5%	3	16%	3	13%	2	11%
SO	8	38%	2	11%	7	29%	3	17%
Leerplicht ontheffing	0	0%	0	0%	1	4%	0	0%
Buitenland	0	0%	1	5%	0	0%	1	5%
Totaal	21	100%	19	100%	24	100%	18	100%

* aantal leerlingen op peildatum 1 februari

We streven ernaar dat ongeveer 10% van ons leerlingenaantal tussentijds uitstroomt. Dat komt neer op ongeveer 20 leerlingen per schooljaar. In schooljaar 2024-2025 hebben

we dit streefgetal ruim behaald (21 tussentijdse uitstromers). De schooljaren ervoor zien we een wat wisselend beeld waarbij de tussentijdse uitstroom soms boven en soms (net) onder ons streefgetal uitkomt. De schommelingen zijn echter niet heel erg groot.

Wij verwachten dat minimaal 60% van onze tussentijdse uitstromers naar het regulier basisonderwijs zal gaan. Uit de tabel blijkt dat we in schooljaar 2024-2025 met 57% net onder ons streefgetal uitkomen. De twee schooljaren ervoor komen we net boven of onder ons streefgetal uit. Hierbij moet worden opgemerkt dat het om kleine aantallen gaat, waardoor percentages met de nodige voorzichtigheid moeten worden geïnterpreteerd. Ook hebben wij niet altijd invloed op alle factoren die tot uitstroom leiden (zoals bij verhuizing of vertrek naar het buitenland). Het is voor ons van belang om vooral te kijken naar de factoren waar wij wel invloed op hebben.

In het kader van onze ambitie om leerlingen vaker inclusief en thuisnabij onderwijs te laten volgen, zetten we de komende jaren in op verdere verhoging van onze tussentijdse uitstroom. Om beter in beeld te krijgen welke leerlingen in aanmerking komen voor tussentijdse uitstroom, gaan we een afwegingskader maken dat ondersteunend is bij het bepalen of een leerling kan gaan uitstromen naar het regulier basisonderwijs. Hierbij kijken we ook nadrukkelijk naar de mogelijkheden om leerlingen eerder uit te laten stromen met ambulante begeleiding. Deze ontwikkeling is al in gang gezet. Daarnaast werken we systematisch aan de ontwikkeling van ons onderwijs, met als doel dat iedere leerling het maximale uit zichzelf kan halen. Zo hopen we niet alleen het aantal tussentijdse uitstromers te vergroten, maar er ook voor te zorgen dat nog meer leerlingen dan nu kunnen uitstromen naar regulier onderwijs.

Eind uitstroom																
Type onderwijs	2024-2025				2023-2024				2022-2023				2021-2022			
	regulier		VSO		regulier		VSO		regulier		VSO		regulier		VSO	
VMBO-GL/TL	-	-	-	-	2	7%	-	-	1	5%	-	-	-	-	-	-
VMBO-BBL/KBL	8	36%	4	18%	13	42%	8	26%	7	33%	4	19%	2	12%	5	29%
PRO	3	14%	7	32%	2	6%	6	19%	2	10%	7	33%	2	12%	8	47%
VSO overig	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal	11	50%	11	50%	17	55%	14	45%	10	48%	11	52%	4	24%	13	76%
Totale eind uitstroom	22				31				21				17			

Wij hebben de verwachting dat 60% van onze leerlingen kan uitstromen naar het VMBO (zowel VSO VMBO, als VMBO regulier). Van de einduitstromers in schooljaar 2024-2025 is 54% uitgestroomd naar het VMBO. Dit betekent dat we ons streefgetal net niet hebben behaald. We zien de afgelopen jaren een trend richting meer uitstroom naar het VMBO. De jaren ervoor zagen we juist de trend dat relatief meer leerlingen uitstroonden naar

het PRO. Er is geen eenduidige verklaring voor dit soort schommelingen. Uiteraard hangt de uitstroom ook samen met de instroom.

We zien de afgelopen twee schooljaren ook een verschuiving in de uitstroom van VSO naar regulier VO. Deze trend is opvallend en past binnen onze ambitie. In 2024-2025 stroomden evenveel leerlingen uit naar regulier VO als naar het VSO.

Onze ambitie is om de komende jaren de trend om meer leerlingen te laten uitstromen naar regulier VO vast te houden. Dit past binnen de landelijke opdracht om toe te groeien naar steeds inclusiever onderwijs.

6.4 Behaalde leerlingresultaten

Ook op leerlingniveau analyseren we onze resultaten. We verwachten dat we van minimaal 80% van de leerlingen het juiste uitstroomniveau bepalen. Dit doen we door het verwachte uitstroomniveau één jaar voor en één jaar na uitstroom te vergelijken met het daadwerkelijke uitstroomniveau. Jaarlijks stellen wij vast of deze norm behaald is en of deze ambitieus genoeg is geweest.

Verwachting één jaar voor uitstroom

In onderstaande tabel vergelijken we voor de einduitstromers van schooljaar 2024-2025 het verwachte uitstroomniveau per leerling één jaar voorafgaand aan de uitstroom met het daadwerkelijke uitstroomniveau. We gebruiken hiervoor de gegevens uit het OPP van juni 2024.

Verwachting één jaar voor uitstroom					
Eind Uitstroom 2024- 2025		Behaald eindniveau volgens verwachting			
	Aantal leerlingen	Onder verwachting	Boven verwachting	Op verwachting	Procentueel op verwachting
VMBO-GL/TL regulier	0	-	-	-	-
VMBO-GL/TL VSO	0	-	-	-	-
VMBO-BBL/ KBL regulier	4	0	0	4	100%
VMBO-BBL/ KBL VSO	1	0	0	1	100%
PRO regulier	3	0	1	2	67%
PRO VSO	14	0	7	7	50%
Totaal	22	0	8	14	64%

Uit bovenstaande tabel blijkt dat 64% van de leerlingen volgens verwachting is uitgestroomd. Acht leerlingen zijn boven verwachting uitgestroomd, geen enkele leerling is onder verwachting uitgestroomd.

Wij streven ernaar om minimaal 80% van onze leerlingen op het verwachte niveau te laten uitstromen. Dit percentage hebben we in schooljaar 2024-2025 dus niet behaald. We gaan analyseren op welke punten de voorlopige adviezen (eind groep 7) niet adequaat zijn geweest. Vervolgens bepalen we welke verbeteringen nodig zijn om voor meer leerlingen een jaar voor uitstroom het juiste eindniveau te bepalen.

De komende schooljaren volgen we nauwlettend in hoeverre onze voorlopige schooladviezen (aan het eind van groep 7) overeenkomen met de eindadviezen. Zo nodig voeren we verdere verbeteringen door.

Doel is en blijft dat we voor iedere leerling een advies opstellen, dat zowel realistisch als kansrijk is en iedere leerling terechtkomt op de best passende plek in het voortgezet onderwijs.

Bestending na uitstroom

In onderstaande tabel vergelijken we het daadwerkelijke uitstroomniveau met het niveau 14 maanden na uitstroom. We verwachten dat we van minimaal 80% van de leerlingen het juiste uitstroomniveau bepalen. De cijfers in de tabel zijn gebaseerd op de gegevens uit schooljaar 2023-2024 en worden vergeleken met de volgmetingen die na uitstroom zijn uitgevoerd. Wij maken voor de bestending gebruik van het volgsysteem Attrack. De gegevens vanuit Attrack zijn gebruikt als basis voor onderstaande cijfers.

Totale uitstroom (tussenuitstroom + einduitstroom)			
	Schooljaar 2023-2024	14 maanden na uitstroom	
	Totaal uitgestroomd	Aantal leerlingen bestendig	Procentueel
Totaal	51	48	94%

De bestending van de totale uitstroom van schooljaar 2023-2024 na 14 maanden is 94%. Dit betekent dat we de norm van minimaal 80% ruim hebben behaald.

Van de niet-bestendigde leerlingen, zit één leerling niet meer op het uitstroomniveau (op- of afstroom). Bij de overige twee leerlingen is er sprake van factoren waar wij geen invloed op hebben (zoals vertrek naar het buitenland).

Graag willen we het hoge niveau van bestending behouden. De doorontwikkeling van doelgericht en opbrengstgericht werken volgens de leerlijnen is hierbij ondersteunend.

6.5 Schoolstandaard en resultaten sociaal-maatschappelijk

Op de Cor-Emousschool is een schoolstandaard vastgesteld voor de sociaal-maatschappelijke competenties. We maken gebruik van het leerlingvolgsysteem Zien 1-16!. Vanuit de gegevens van het systeem Zien! bekijken we hoeveel leerlingen scoren op bovengemiddeld/gemiddeld, beneden gemiddeld of laag gemiddeld niveau. Zien 1-16! wordt in alle groepen afgenomen.

In onderstaande tabel zijn de scores weergegeven van najaar 2025 en voorjaar 2026. Onder het kopje 'streven' staan per niveau de percentages die wij nastreven. Zo streven wij er bijvoorbeeld naar dat 75% van onze leerlingen scoort op (boven) gemiddeld niveau (scores 3.0-4.0).

Leerlingen die vallen binnen het niveau boven gemiddeld/gemiddeld (groen) hebben voldoende aan het reguliere groepsaanbod. Leerlingen die vallen binnen het niveau beneden gemiddeld (oranje) hebben binnen het groepsaanbod extra ondersteuning nodig. Leerlingen die vallen binnen het niveau laag gemiddeld (paars) hebben intensieve ondersteuning nodig. Uiteraard kan per categorie verschillen binnen welk niveau een leerling valt.

Categorieën Zien!1-16: <ul style="list-style-type: none"> • Betrokkenheid • Welbevinden • Sociaal initiatief • Sociale flexibiliteit • Sociale autonomie • Impulsbeheersing • Inlevingsvermogen 			
	streven	najaar 2025	voorjaar 2026
Boven gemiddeld / gemiddeld Scores 3.0-4.0	75%	46%	51%
Beneden gemiddeld Scores 2.0-2.9	15%	44%	43%
Laag gemiddeld Scores 1.0-1.9	<10%	10%	6%

Uit bovenstaande gegevens blijkt dat de uitkomsten van de tweede meting (voorjaar 2026) iets gunstiger zijn dan die van de eerste meting (najaar 2025). Het percentage leerlingen dat 'bovengemiddeld/gemiddeld' scoort is met 5% gestegen. Het percentage leerlingen dat 'laag gemiddeld' scoort is met 4% gedaald, terwijl het percentage leerlingen dat 'beneden gemiddeld' scoort ongeveer gelijk is gebleven. Het percentage 'bovengemiddeld/gemiddeld' is ook in het voorjaar beneden onze norm.

Wij stellen ambitieuze doelen, maar realiseren ons dat de sociaal-emotionele ontwikkeling bij leerlingen met een TOS of SH meer aandacht vraagt dan gemiddeld. Wij werken hier systematisch aan met behulp van de leerlijn vanuit Zien!1-16. Op die manier helpen wij de leerlingen om hun sociaal-emotionele vaardigheden verder te ontwikkelen.

Bij een nadere analyse van de scores blijkt dat de categorie welbevinden nog aandacht vraagt. De scores op welbevinden zijn lager dan onze norm. In het schooljaar 2026-2027 gaan we hiermee verder aan de slag. Daarnaast willen we ook aandacht blijven besteden aan het bevorderen van de autonomie van de leerlingen. Uit de vragenlijst die door de leerlingen van de groepen 6 tot en met 8 is ingevuld, blijkt namelijk dat de leerlingen op dit punt gemiddeld lager hebben gescoord dan verwacht. We willen dit onder andere

doen via het hoorrecht op het OPP. Door deze gesprekken goed te voeren, ervaren de leerlingen dat ze zelf mogen meepraten over wat ze nog willen leren en wat ze nodig hebben om goed te kunnen leren. Zo raken ze meer betrokken bij hun eigen leerproces.

7 De inzet van het team

Op de Cor Emousschool werkt een betrokken en professioneel team. Samen zorgen de teamleden ervoor dat de leerlingen veel leren en met plezier naar school gaan.

7.1 De schoolleiding

De locatiedirecteur van de Cor Emousschool is integraal verantwoordelijk voor de gang van zaken binnen de school. Zij is het eerste aanspreekpunt voor alle zaken die de school betreffen.

De locatiedirecteur legt verantwoording af aan de regiodirecteur. Binnen VierTaal werken drie regiodirecteuren die elk verschillende locaties en afdelingen onder hun hoede hebben.

De locatiedirecteur vormt samen met twee teamleiders de schoolleiding. De teamleiders zijn onder andere verantwoordelijk voor de dagelijkse organisatie van de school (zoals het regelen van vervanging bij ziekte en het op orde houden van roosters). Daarnaast hebben zij een rol in het onderwijskundig- en het personeelsbeleid.

7.2 Groepsbezetting

We gaan uit van één of twee vaste leerkrachten per groep. Deze leerkrachten zijn het vaste aanspreekpunt voor leerlingen en hun ouders. Naast de leerkrachten werken er ook leraarondersteuners en onderwijsondersteuners in de groepen. Verder is aan iedere groep een vaste logopedist verbonden. Zij verzorgt, samen met de leerkracht, de lessen communicatieve vaardigheden en de groepslogopedie.

We streven ernaar om het aantal mensen per groep overzichtelijk te houden.

7.3 Overige personele inzet

Het onderwijsondersteunend personeel bestaat uit een managementondersteuner, een administratief medewerker, een conciërge en een ICT-coördinator.

Daarnaast heeft de school leerkrachten met een speciale taak, zoals:

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs
- Taalcoördinator
- Leescoördinator
- Rekencoördinator
- Cultuurcoördinator
- Oudercoördinator
- Interne coach
- Stagecoördinator
- Intern begeleider
- Trajectbegeleider
- I-coach

Op de Cor Emousschool werken ook logopedisten, een maatschappelijk deskundige en drie gedragswetenschappers.

Stagiaires

Wij bieden studenten de mogelijkheid om in de praktijk het vak te leren. Regelmatig zijn er stagiaires in de school aan het werk. Alle activiteiten van de stagiaires worden uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht, stagebegeleiders en de locatiedirecteur.

7.4 Vervanging bij ziekte of afwezigheid

Als op onze school een leerkracht ziek of afwezig is, wordt er als volgt gehandeld:

Er wordt in eerste instantie intern naar vervanging gezocht. Hiervoor zijn geen precieze regels te geven omdat dit maatwerk is. Eén en ander is afhankelijk van de beschikbaarheid van collega's, de lopende werkzaamheden, de groep die het betreft, de te verwachten duur van de afwezigheid en het aantal reeds afwezige collega's. Wel streven we ernaar om bij vervanging zoveel mogelijk uit te gaan van, voor de betreffende groep, vertrouwde gezichten. Zo wordt de rust en continuïteit binnen de groep waar mogelijk gewaarborgd.

Indien er geen vervanging beschikbaar is, kan het voorkomen dat een groep wordt verdeeld.

Als er echt geen oplossing meer voorhanden is, kan het gebeuren dat een groep thuis moet blijven. Als dit het geval is, wordt u tijdig geïnformeerd.

7.5 Scholing en begeleiding van de medewerkers

De ontwikkelingen binnen het onderwijs gaan snel. Dat vraagt van medewerkers dat ze zich voortdurend blijven ontwikkelen. Een aantal malen per jaar organiseert de school een studiedag voor leerkrachten, leraarondersteuners, onderwijsondersteuners en logopedisten. Deze studiedagen worden benut om thema's die aan de orde zijn, uit te diepen. Regelmatig wordt hierbij de hulp ingeroepen van een (externe) deskundige. Naast de teamcursussen nemen de medewerkers ook individueel deel aan nascholingscursussen.

School video interactie begeleiding (SVIB)

De interne coach maakt gebruik van SVIB. SVIB is een methode om leerkrachten en teams te begeleiden. De communicatie in de klas wordt geanalyseerd. Daarnaast richt de analyse zich ook op didactiek en het klassenmanagement.

De interne coach maakt in de klas korte video-opnames en deze worden geanalyseerd en vervolgens met de leerkracht besproken.

De interne coach hanteert een beroepscode, waarin onder andere staat dat de gemaakte opnames niet voor andere doeleinden gebruikt mogen worden. Zo blijven de videobeelden die in de klas gemaakt worden, onder het beheer van de interne coach.

Deze beelden worden in principe niet aan anderen vertoond.

Voor het maken van videobeelden waar leerlingen op staan, hebben wij toestemming van ouders nodig. Aan het begin van elk schooljaar wordt u gevraagd om uw keuze kenbaar te maken via een toestemmingsverklaring op Parro.

7.6 Belangrijke contactpersonen

Locatiedirecteur	Leonoor Sleijser a.i. / Marleen Vermin
Teamleiders Cor Emousschool	Jeltsje van der Veen en Yvonne Harteveld
Intern begeleiders	Debby Koudijs en Vanessa van de Voort
Maatschappelijk deskundige	Noortje van Leeuwen
Oudercoördinator	Pauline Harmsen
Anti-pestcoördinator	Jeltsje van der Veen en Yvonne Harteveld
Schoolcontactpersonen	Marieke Menting en vacature
Aandachtsfunctionaris Meldcode	Debby Koudijs en Noortje van Leeuwen

Wilt u één van de contactpersonen spreken, dan kunt u contact opnemen met de school (070-3948994).

8 Ouderbetrokkenheid

De ouders van onze leerlingen zien wij als belangrijke partners van onze school. Een goede samenwerking tussen school en ouders is van groot belang voor de ontwikkeling van de leerling.

Regelmatig zijn er contactmomenten, waarbij ouders en leerkracht met elkaar in gesprek gaan over de vorderingen en het welbevinden van de leerling.

Nieuwe leerling

Bij plaatsing van een nieuwe leerling, vindt er een intakegesprek plaats tussen intern begeleider en ouders.

Ook worden ouders actief betrokken bij het vaststellen van het OPP van hun kind.

Startgesprekken

Aan het begin van het schooljaar wordt er een startgesprek georganiseerd. De leerkracht nodigt in de eerste weken van het schooljaar alle ouders van haar groep uit voor dit gesprek. Het startgesprek is bedoeld als kennismaking tussen ouders en leerkracht. Ook worden er afspraken gemaakt over de wijze waarop ouders en leerkracht gaan samenwerken. Immers, als je elkaar kent, is het later gemakkelijker om contact op te nemen en zaken te bespreken. Daarnaast komen in het gesprek ook de nieuwe doelen van het OPP aan de orde. Bij het startgesprek is het kind aanwezig.

Een startgesprek vindt ook plaats met nieuwe ouders, kort na de start van hun kind bij ons op school.

Voortgangs- en rapportgesprekken

Zoals eerder vermeld, zijn er nog twee vaste contactmomenten tussen ouders en leerkracht. In december wordt u uitgenodigd om de voortgang van uw kind te bespreken en in maart vindt er een rapportbespreking plaats, waarbij u ook met de leerkracht kijkt naar de voortgang van de doelen in het OPP.

Schoolverlaters

Voor de ouders van de schoolverlaters is er in oktober een voorlichtingsavond. Tijdens deze avond wordt het schoolverlaterstraject uitgelegd en wordt informatie gegeven over het voortgezet onderwijs.

Het plannen van een gesprek

Er is altijd de mogelijkheid om, buiten de reguliere contactmomenten om, een tussentijds gesprek aan te vragen met medewerkers van de school. Het is handig om hier een afspraak voor te maken.

Andersom kan er ook behoefte zijn vanuit de school om met u in gesprek te gaan. Dit kan bijvoorbeeld zijn naar aanleiding van een leerlingbespreking, een onderzoek of veranderingen bij uw kind. Wij nemen dan contact met u op en nodigen u uit voor een gesprek.

Ouderportaal Parro

De communicatie met de ouders vindt zoveel mogelijk plaats via ons ouderportaal Parro. Via Parro kunt u onder andere berichten uitwisselen met de leerkracht, uw kind ziek of afwezig melden of aangeven hoe de school moet omgaan met beeldmateriaal van uw kind.

Elke veertien dagen op vrijdag wordt op Parro nieuwsbrief "de Kwebbelaar" geplaatst. In deze brief leest u allerlei actuele informatie over zaken die met de school te maken hebben. Ook de overige officiële communicatie vindt plaats via Parro. U ontvangt zo min mogelijk losse brieven.

Flyer praktische informatie

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een flyer met praktische informatie, waaronder vakanties en vrije dagen. Overige belangrijke data kunt u vinden op Parro.

Diverse activiteiten

Gedurende het jaar ontvangen ouders af en toe een uitnodiging om een activiteit op school bij te wonen. Dit kan bijvoorbeeld de opening of afsluiting van een project, of een workshop voor ouders zijn. Deze bijeenkomsten zijn informatief en geven ouders een indruk van wat er op school gebeurt.

Oudercoördinator/brugfunctionaris

Op de Cor Emousschool hebben we een oudercoördinator. Zij is de drijvende kracht achter de ontwikkeling en uitvoering van het ouderbeleid. Daarbij organiseert zij verschillende ouderactiviteiten. Haar rol is het bevorderen van de verbinding tussen ouders en school en tussen ouders onderling. Met suggesties of opmerkingen over ouderbeleid en ouderbetrokkenheid op school, kunt u bij de oudercoördinator terecht.

De oudercoördinator heeft ook de rol van brugfunctionaris. De brugfunctionaris vormt de brug tussen ouders, school en omgeving. Zij is beschikbaar bij vragen of problemen die niet direct te maken hebben met uw kind, de school, of het onderwijs. Zij kan met u samen kijken welke stappen u kunt zetten, of bij welke instantie u eventueel met uw vraag of probleem terecht kunt.

Onze oudercoördinator en brugfunctionaris is Pauline Harmsen. Zij is op school bereikbaar van dinsdag tot en met vrijdag.

Communicatie met gescheiden ouders

Na een scheiding kunt u als ouders de verantwoordelijkheden rondom de opvoeding en verzorging van uw kind op verschillende manieren hebben geregeld. Mogelijk bent u beide met het ouderlijk gezag belast en heeft u afspraken met elkaar gemaakt over de verdeling van de zorgtaken (co-ouderschap). Maar het kan ook zo zijn dat een van u met de dagelijkse zorg voor uw kind belast is. Ook kan het voorkomen dat u niet langer allebei het ouderlijk gezag heeft, maar dat het gezag bij een van u beiden berust. Naast de wijze waarop verantwoordelijkheden zijn geregeld kan ook de wijze waarop het onderling contact plaatsvindt verschillen. Misschien onderhoudt u contact met elkaar, ook over het onderwijs van uw kind, maar het kan ook zo zijn dat u geen contact meer met elkaar heeft of er met elkaar niet in slaagt te regelen hoe u elkaar op de hoogte houdt over hoe het met uw kind op school gaat. Omdat de school in de praktijk met al deze verschillende situaties te maken heeft, wordt een aantal regels gehanteerd om de informatievoorziening ten behoeve van gescheiden ouders goed te laten verlopen.

Voor onze werkwijze is op de eerste plaats leidend hetgeen daarover wettelijk is vastgelegd (Burgerlijk Wetboek, boek 1 artikel 377c). Daarnaast spelen ook praktische overwegingen een rol, zoals bijvoorbeeld de beperkte hoeveelheid tijd waarin alle oudergesprekken moeten worden gevoerd. Tot slot laten wij ons, in specifieke

oudersituaties waarin dat aan de orde is, leiden door eventuele rechterlijke uitspraken omtrent ouderlijk gezag en omgangsrecht.

Mocht u tijdens de schoolperiode van uw kind scheiden, dan wordt u verzocht dat aan te geven bij de leerkracht van uw kind. De school (meestal locatiedirecteur of IB-er) neemt dan het initiatief om een afspraak met u te maken (samen of ieder apart) en in overleg het contact met de school en de informatievoorziening zo goed mogelijk te regelen.

In de gevallen waarin beide ouders het gezag hebben, zal alle schriftelijke communicatie zo veel mogelijk per mail gedaan worden, waarin beide ouders in cc worden meegenomen. Van beide ouders wordt verwacht dat zij elkaar meenemen in de cc zodat iedereen op de hoogte is. Gescheiden ouders worden in principe gelijktijdig uitgenodigd voor oudergesprekken op school. Ouders geven zelf aan wanneer een gezamenlijke afspraak absoluut niet mogelijk is. De school zal, indien mogelijk, voor beide ouders een apart oudergesprek realiseren als er redelijke omstandigheden zijn die ertoe leiden dat niet beide ouders tegelijk aanwezig kunnen zijn bij een oudergesprek.

8.1 De medezeggenschap van de Cor Emousschool

In de medezeggenschapsraad worden diverse belangengroepen van de school vertegenwoordigd: personeel, ouders en via dezen de leerlingen.

VierTaal heeft een MR (medezeggenschapsraad), de MR geeft advies en instemming aan de bestuurder met betrekking tot het bestuursbeleid van VierTaal. De regio Den Haag van VierTaal heeft een DR (deelraad). De DR geeft advies en instemming aan de regiodirecteur en locatiedirecteuren met betrekking tot het schoolbeleid.

De belangrijkste taak van de DR is het scheppen van een klimaat van openheid en onderling overleg. Het gaat in de DR om het reilen en zeilen in de regio, de scholen en de ambulante dienst. Het beleid van de regio vormgeven en uitvoeren is steeds meer een taak van ouders, medewerkers, directie en bestuur samen.

De DR van VierTaal Den Haag bestaat uit 8 leden: 4 ouders en 4 medewerkers.

- Astrid Kleinveld (voorzitter) (Cor Emousschool)
- Tanja Guiaux (vice-voorzitter/secretaris) (Cor Emousschool)
- Marjonne Bron (VierTaal College)
- Kitty Manschot (Ambulante Dienst)
- Jacco Numan (ouder Cor Emousschool)
- Vacature (ouder Cor Emousschool)
- Marlies van Dolderen (ouder VierTaal College)
- Vacature (ouder Ambulante Dienst)

Elk jaar treedt een gedeelte van de Raad af volgens een rooster van aftreden en worden nieuwe verkiezingen uitgeschreven. Ouders kiezen de oudergeleding, het personeel kiest de personeelsgeleding.

Alle onderwerpen die op school of in de organisatie van belang zijn, komen in de MR/DR aan bod. Mocht u een bepaald onderwerp graag behandeld willen zien, dan kunt u dat

aan de MR/DR doorgeven. De vergaderingen van de MR/DR zijn, tenzij anders vermeld, openbaar.

9 Veiligheidsbeleid

Het is belangrijk dat de school een veilige plek is om te leren, te werken en elkaar te ontmoeten. Het gaat hierbij om fysieke veiligheid, sociale veiligheid en digitale veiligheid. De school heeft veiligheidsbeleid vastgesteld.

9.1 Fysieke veiligheid

We hebben op school een goedgekeurd ontruimingsplan. Tenminste twee keer per jaar wordt er een ontruimingsoefening gehouden. De school beschikt over een aantal bedrijfshulpverleners die zich geregeld laten bijscholen. Tevens beschikt een aantal medewerkers over een EHBO-diploma. De conciërge en de schoolleiding controleren zeer regelmatig of alle doorgangen vrij zijn van obstakels en of er andere onveilige situaties in en om de school zijn. Jaarlijks wordt het arbeidsvoorwaardenbeleid geëvalueerd en indien nodig wordt er actie ondernomen. Er zijn duidelijke afspraken gemaakt over toezicht op de speelplaats en bij de aanvang en het uitgaan van de school. Ook zijn er duidelijke richtlijnen voor ouders en chauffeurs van busjes met betrekking tot het brengen en halen van leerlingen.

De school heeft afspraken gemaakt over medisch handelen binnen de school. Deze gaan over hoe wij omgaan met het toedienen van medicijnen en het uitvoeren van medische handelingen op school. In het kort komt het erop neer dat wij eenvoudige medische handelingen (pleister plakken) gewoon uitvoeren, maar bij complexere zaken altijd eerst contact opnemen met de ouders. Medicijnen worden nooit zonder toestemming van de ouders toegediend.

9.2 Sociale veiligheid

Wij willen graag dat onze leerlingen met plezier naar school gaan en zich er veilig en thuis voelen. Voor een goede sfeer zijn er schoolregels nodig en maken we afspraken met de leerlingen.

De schoolregels van de Cor Emousschool zijn:

1. We hebben aandacht voor elkaar

- We groeten elkaar.
- We kijken naar de spreker.
- We helpen elkaar.
- We spelen en werken zoveel mogelijk samen.

2. We hebben respect voor elkaar en de omgeving

- We zijn vriendelijk tegen elkaar.
- We praten met een rustige stem.
- We luisteren naar elkaar en laten elkaar uitpraten.
- We luisteren naar elkaars ideeën en meningen.
- We zijn zuinig op de spullen van elkaar.

3. We zorgen voor elkaars veiligheid

- We zijn rustig in de school.

- We praten met elkaar wanneer we elkaar niet begrijpen.

Binnen de groepen worden aan het begin van ieder schooljaar groepsregels opgesteld. Dit gebeurt zoveel mogelijk in overleg met de leerlingen. Zo leren ze zelf nadenken over wat gewenst gedrag is en zijn ze meer betrokken bij de gang van zaken in de groep.

We leren de kinderen hoe ze problemen en conflicten op een positieve manier kunnen oplossen. Ook hebben we veel aandacht voor pesten. Mocht zich dit voordoen, dan wordt er altijd direct ingegrepen. Tevens is er een anti-pestcoördinator aangesteld. De rol van de anti-pestcoördinator is het actueel houden van het anti-pestbeleid, het onder de aandacht houden van dit beleid en meedenken over oplossingen bij ongewenste ontwikkelingen binnen een groep of binnen de school.

Jaarlijks wordt de verplichte veiligheidsmonitor afgenomen. Leerlingen van de bovenbouw vullen een vragenlijst in, die een beeld geeft van hun welbevinden en veiligheidsbeleving op school. De gegevens worden gedeeld met de inspectie. Wanneer de uitkomsten hier aanleiding toe geven, wordt er actie ondernomen.

9.3 Privacy en leerlinggegevens

Ter bescherming van de privacy van leerlingen, hun ouders en medewerkers, betracht Stichting VierTaal de grootst mogelijke zorgvuldigheid.

Hoe gaan wij om met de informatie van en over leerlingen

De gegevens die u heeft ingevuld op het inschrijfformulier, worden opgeslagen in de leerlingadministratie van onze school. Uiteraard worden deze gegevens vertrouwelijk behandeld. Op onze administratie is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Dit betekent onder andere dat de gegevens door ons worden beveiligd, en dat de toegang tot de administratie is beperkt tot alleen personeel dat de gegevens strikt noodzakelijk nodig heeft. U heeft als ouder het recht om de door ons geregistreerde gegevens in te zien (voor zover die informatie betrekking heeft op uw kind). Als de gegevens niet kloppen, dan mag u van ons verwachten dat wij – op uw verzoek – de informatie verbeteren of aanvullen. Een aantal vragen in dit inschrijfformulier zijn wij wettelijk verplicht aan u te stellen.

De school verzamelt alle informatie van een leerling die noodzakelijk is, om de leerling zo goed mogelijk te begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra ondersteuning te kunnen bieden. Het leerlingdossier is alleen toegankelijk voor de begeleiders van een leerling in de school.

In de school wordt regelmatig over leerlingen gesproken, bijvoorbeeld tijdens een groepsbespreking, een rapportvergadering, een leerlingbespreking of het zorgoverleg. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de leerlingen te volgen, problemen te signaleren en afspraken te maken over de begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of ondersteuning nodig hebben, wordt eventueel samengewerkt met externe deskundigen. Als we een leerling willen bespreken met externe deskundigen wordt hiervoor indien nodig eerst toestemming gevraagd aan de ouders.

Bij de ontwikkeling en ondersteuning van onze leerlingen is een aantal disciplines betrokken. Dit betekent dat onze scholen niet alle gegevens in hun bezit hebben.

De volgende zaken zijn van belang:

- Medische dossiers vallen onder het beheer van de jeugdarts. Medische zaken die van belang zijn voor het begeleiden van uw kind, staan in het leerlingdossier vermeld.
- Psychologische onderzoeken vallen onder het beheer van de gedragswetenschappers.
- Verslaglegging van een leerlingbespreking wordt direct digitaal vastgelegd in een beveiligde omgeving en daarna overgebracht naar het leerlingdossier. Deze gegevens vallen onder het beheer van de schoolleiding.
- Een ouder of leerling ouder dan 16 jaar mag een leerlingdossier onder toezicht van de locatiedirecteur inzien.
- De leerlingdossiers worden twee jaar na doorverwijzing naar het regulier onderwijs vernietigd. Wordt een leerling naar een VSO verwezen, dan wordt het leerlingdossier drie jaar na het verlaten van de school vernietigd.
- Het beschikbaar stellen van dossiergegevens aan derden kan slechts plaatsvinden na toestemming van ouders/wettelijk vertegenwoordigers.
- Het overdragen van een leerlingdossier aan een andere school gebeurt via een beveiligde verbinding.

Aanvragen inzage persoonsgegevens door ouders of leerlingen

U kunt als ouder een verzoek doen om de gegevens van uw kind in te kijken. U dient hiervoor wel de wettelijke vertegenwoordiger van uw kind te zijn.

Als uw kind ouder is dan 16 jaar, kan hij/zij ook zelf inzage vragen in zijn/haar persoonsgegevens. De ouder heeft het recht de persoonsgegevens in te zien tot het 21ste jaar van het kind. Als de leerling meerderjarig is, mag dit niet meer.

De ouder/leerling (vanaf 16 jaar) heeft naast recht op inzage, recht op correctie, verwijdering of afscherming van de betreffende persoonsgegevens. Bovendien kan de ouder/leerling bezwaar maken tegen de verwerking van bepaalde persoonsgegevens. Toewijzen van een correctie, verwijdering, afscherming van persoonsgegevens is afhankelijk van de grondslag (zie hieronder) voor de verwerking van de gegevens. Hetzelfde geldt voor het bezwaar maken tegen gegevensverwerking van bepaalde persoonsgegevens. Inzage van de persoonsgegevens vindt altijd plaats onder begeleiding van de locatiedirecteur.

Grondslagen

- Wettelijke verplichting
- Toestemming van ouders
- Uitvoering overeenkomst
- Vitale belangen (gezondheid, welzijn van het kind)
- Vervulling van een taak (onderwijs)
- Behartiging gerechtvaardigde belangen

Hoe gaan wij om met informatie van en over ouders

De school verzamelt de informatie over ouders van een ingeschreven leerling die noodzakelijk is om een leerling zo goed mogelijk te kunnen begeleiden bij het doorlopen

van de school en om zo nodig extra zorg te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier.

Toestemming gebruik foto's en videomateriaal

Op onze school laten wij u met foto's en video's zien waar uw kind mee bezig is. Tijdens verschillende gelegenheden maken wij foto's en opnames, bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Ook uw kind kan op deze foto's of video's te zien zijn.

Natuurlijk gaan we zorgvuldig om met foto's en video's. Wij plaatsen geen foto's of video's op internet waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden en er worden geen namen van leerlingen aan een foto of video toegevoegd.

Bij de inschrijving van uw kind en aan het begin van ieder schooljaar vragen wij ouders en leerlingen ouder dan 16 jaar of zij wel of geen toestemming geven voor het gebruik door Stichting VierTaal van foto- of videomateriaal voor:

- gebruik op de website van de school, op de website van Stichting VierTaal of de website van de dienst Ambulante Begeleiding, gebruik in de schoolgids, de schoolkalender en het jaarverslag, in brochures of voorlichtingsmateriaal, gebruik in de (digitale) nieuwsbrief of op het ouderportaal (Parro).

Het is raadzaam om uw toestemming samen met uw zoon/dochter te bespreken.

Leerlingen van 16 jaar en ouder mogen zelf aangeven of de foto's gebruikt mogen worden voor de bovenstaande doeleinden. Als u uw keuze thuis bespreekt, dan weet de leerling zelf waarom het gebruik van foto's en video's wel of niet mag. Uw toestemming geldt alleen voor foto's en video's die door ons, of in onze opdracht worden gemaakt.

Het is bij Stichting VierTaal scholen gebruikelijk dat er tijdens de lessen video-opnamen worden gemaakt. Deze opnamen zijn bestemd om het lesgeven van de groepsleerkracht te verbeteren. Deze opnamen worden niet buiten school gebruikt. Ook worden ze direct na gebruik vernietigd.

Toestemming van ouders is eveneens vereist als hun kind gefilmd wordt voor privédoeleinden. Hierbij valt te denken aan ouders die willen filmen tijdens bijvoorbeeld het vieren van een verjaardag op school.

U mag natuurlijk altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven.

Protocol datalekken

Onze school verwerkt persoonsgegevens en is op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) verplicht om een ernstig datalek direct te melden aan de Autoriteit Persoonsgegevens. VierTaal heeft een meldprotocol met betrekking tot datalekken.

Functionaris Gegevensbescherming

Voor Stichting VierTaal is een functionaris gegevensbescherming (FG) aangesteld: Danaé Nagtegaal. Zij houdt toezicht op de naleving van de privacywetgeving (AVG) binnen VierTaal. Voor specifieke vragen is zij van maandag tot en met vrijdag bereikbaar (e-mailadres: fg@viertaal.nl).

10 Activiteiten voor leerlingen

Schoolreis

Elk jaar gaan de leerlingen op schoolreis.

Het doel van de schoolreis is om leerlingen in een andere, niet-schoolse situatie met elkaar om te laten gaan en elkaar in een andere situatie te leren kennen. Het team hecht er grote waarde aan dat alle leerlingen meegaan.

Als tegemoetkoming in de kosten van de schoolreis wordt een vrijwillige bijdrage van €17,50 van de ouders gevraagd. Aangezien de bijdrage vrijwillig is, kunnen alle leerlingen mee op schoolreis. Dus ook leerlingen voor wie geen vrijwillige bijdrage is betaald.

Schoolkamp

De schoolverlaters gaan 3 dagen op kamp (in juni). We vinden het belangrijk dat alle leerlingen meegaan op schoolkamp. Als tegemoetkoming in de kosten van het schoolkamp wordt een vrijwillige bijdrage van €17,50 van de ouders gevraagd. Aangezien de bijdrage vrijwillig is, kunnen alle leerlingen mee op schoolkamp. Dus ook leerlingen voor wie geen vrijwillige bijdrage is betaald.

Excursies

Regelmatig organiseren wij excursies naar bijvoorbeeld een museum of het theater. Naast de culturele activiteiten, worden er ook activiteiten ondernomen in het kader van Natuur- en Milieueducatie. We lenen leskisten en bezoeken de kinderboerderij. De excursies horen bij het lesprogramma. Dit betekent dat er geen eigen bijdrage wordt gevraagd van de ouders.

11 Praktische informatie

Aansprakelijkheid / vermiste of gevonden voorwerpen

De school is niet aansprakelijk voor schade aan of verlies van kleding, schoeisel, brillen, tassen en dergelijke. Uiteraard zal de school zich er binnen de mogelijkheden voor inzetten om te voorkomen dat spullen zoekraken of beschadigen.

Wij adviseren u om tassen, jassen, laarzen en sportkleding te voorzien van de naam van uw kind. Indien uw kind een bril draagt, kan het zinvol zijn om deze te verzekeren. Dit om onverwachte kosten zoveel mogelijk te beperken.

Indien er spullen vermist worden, kunt u navraag doen bij de administratie van de school. Vaak worden gevonden voorwerpen op de tafel in de hal gelegd.

Ouders kunnen door de school aansprakelijk worden gesteld in het geval van opzettelijke vernieling van schooleigendommen door hun kind.

Gymnastiek

Uw kind krijgt twee of drie keer per week gymnastiek van een vakleerkracht. Gezien het hygiënisch aspect en het feit dat de leerlingen onbelemmerd moeten kunnen bewegen, dragen ze tijdens de gymlessen sportkleding. Wij vragen u om de gymspullen op maandag mee te geven. Ze blijven dan tot vrijdag op school, zodat de leerlingen er gedurende de hele week over kunnen beschikken. Het dragen van sportschoenen wordt aanbevolen. In verband met de veiligheid mogen de schoenen geen lederen, suède of anderszins gladde zool hebben. Schoenen die in de gymzaal worden gebruikt, mogen niet buiten worden gedragen. Bij goed weer is het mogelijk dat de lessen buiten op het sportveld of in de sporttuin worden gegeven.

Voor de leerlingen van de groepen 3 tot en met 8 is douchen na iedere gymles verplicht. De leerlingen moeten een handdoek meenemen naar school. Wij hebben aparte kleedkamers en douches voor jongens en meisjes. Als leerlingen om gezondheidsredenen niet mogen douchen, is een doktersverklaring noodzakelijk.

Het dragen van sieraden tijdens de gymlessen is verboden in verband met de eigen veiligheid en die van andere leerlingen. Alle leerlingen nemen deel aan de gymlessen. Kan uw kind om een specifieke reden niet meedoen met de les, dan meldt u dit bij de leerkracht.

Halen en brengen van leerlingen

's Morgens is er voor alle leerlingen een inloop vanaf 8.30 uur. Om 8.45 uur starten de lessen en gaan de deuren dicht. Ouders van kleuters mogen hun kind naar het lokaal brengen. De leerlingen van de groepen 3 tot en met 8 gaan zelfstandig naar binnen.

Aan het einde van de schooltijd worden de leerlingen naar buiten gebracht en bij het hek aan de voorkant, of op het schoolplein (afhankelijk van de groep van uw kind) overgedragen aan degene die de leerling ophaalt.

Speelgoed en waardevolle spullen

Wij verzoeken u uw kind geen waardevolle spullen mee naar school te geven. De school is niet verantwoordelijk voor zoekgeraakte spullen. Leerlingen mogen geen speelgoed van huis meenemen naar school, tenzij daar met de groepsleerkracht een andere afspraak over is gemaakt.

Verzekeringen

De leerlingen zijn gedurende de schooltijd verzekerd tegen ongevallen. De verzekeringspremie wordt betaald door de school. De scholieren ongevallenverzekering is een aanvullende verzekering op uw eigen verzekering. Dat betekent dat onze verzekering alleen gevolgen van ongevallen dekt die niet door uw eigen verzekering worden vergoed.

Als een kind schade veroorzaakt of als er schade is aan kleding, brillen, tassen en dergelijke, valt dit niet onder de verzekering.

Fietsen van de leerlingen kunnen op het schoolplein in de daarvoor bestemde rekken geplaatst worden. Het is verstandig om fietsen goed op slot te zetten. De school is niet aansprakelijk voor schade aan of het zoekraken van fietsen.

Zwemmen

De leerlingen van de groepen 4 tot en met 6 zwemmen wekelijks in zwembad Zuiderpark of zwembad de Waterthor. Gedurende de schoolzwemlessen worden de leerlingen opgeleid voor het zwem-ABC, zoals dat door de Nationale Raad Zwemdiploma's is ingevoerd. De doelstellingen van het zwem-ABC zijn veiligheid en toerusting (deel kunnen nemen aan verschillende wateractiviteiten).

Deelname aan de zwemlessen is verplicht. De leerlingen moeten zwemkleding en een handdoek meenemen. In verband met de veiligheid is het dragen van sieraden en dergelijke niet toegestaan.

Voor leerlingen die om medische redenen extra in de gaten gehouden moeten worden, kan de aanwezigheid bij het zwemmen van één van de ouders verplicht worden gesteld.

12 Diverse regelingen en instanties

Buitenschoolse opvang

In ons gebouw is buitenschoolse opvang aanwezig van Partou. Heeft u belangstelling voor buitenschoolse opvang, dan kunt u contact opnemen met Partou, vestiging Van Ruysbroekstraat 11, T 070 3293244, E vanruysbroekstraat@partou.nl

Meer informatie over Partou vindt u op de website: www.partou.nl

In de omgeving van de school zijn nog twee organisaties voor buitenschoolse opvang:

- Ewa's Childcare: Van Ruysbroekstraat 32, T 070-3300410, E inforuys@ewaschildcare.nl, W www.ewaschildcare.nl
- Kids & Co Child Care: Swanenburgstraat 46, T 070-2114400, E contact@kinderdagverblijf-den-haag.nl, W www.kinderdagverblijf-den-haag.nl

Jeugdgezondheidszorg

Alle kinderen die in Den Haag wonen of er naar school gaan worden op vaste momenten opgeroepen voor een onderzoek door de jeugdgezondheidszorg GGD Den Haag. De jeugdarts verbonden aan onze school is Dr. S. Gena. Als uw kind onderzocht moet worden, ontvangt u hierover tijdig bericht. De jeugdarts vindt het belangrijk dat u bij het onderzoek aanwezig bent.

Klachtenregeling

Als u een klacht heeft over de gang van zaken op school kunt u die het beste in eerste instantie melden bij de leerkracht, de teamleider of de locatiedirecteur. Mocht dit niet leiden tot een oplossing, dan kunt u aanvullend gebruikmaken van de klachtenregeling. Deze regeling beoogt een zorgvuldige behandeling van klachten waarmee het belang van betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school.

Om de klachtenregeling goed te kunnen uitvoeren, hebben wij op de Cor Emousschool twee schoolcontactpersonen aangesteld: Marieke Menting en vacature. Zij zijn telefonisch op school bereikbaar. Indien zij niet beschikbaar zijn en u snel iemand wilt spreken, kan de administratie ervoor zorgen dat er contact met u wordt opgenomen.

Indien u vindt dat uw klacht op school onvoldoende wordt gehoord of opgelost dan kunt u terecht bij de vertrouwenspersoon van het bevoegd gezag. De schoolcontactpersonen kunnen u daarbij helpen.

VierTaal heeft een eigen klachtenregeling. Ons bestuur is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie onderwijs. De klachtenregeling kunt u vinden op de website van VierTaal. De vertrouwenspersoon bij het bevoegd gezag is: mevrouw Evelien Brouwer.

E-mailadres: ebrouwer@hetabc.nl

Telefoon: 06 - 31 63 16 11

Algemene nummer van het ABC: 020-7990010

Adres: Baarsjesweg 224, 1058 AA Amsterdam

De diverse instanties waar in het verleden klachten konden worden gemeld over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, signaleren van fundamentalisme, radicalisering en extremisme zijn samengevoegd in de Stichting Onderwijsgeschillen: E info@onderwijsgeschillen.nl, W www.onderwijsgeschillen.nl,

T 030-2809590. Tevens kunt u contact opnemen met de vertrouwensinspecteurs van de Onderwijsinspectie: 0900-1113111 (bereikbaar dagelijks van 8.00-17.00 uur).

Leerlingenvervoer

Gemeenten zijn verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer. Iedere gemeente heeft hiervoor eigen regels en richtlijnen opgesteld. Leerlingenvervoer moet u aanvragen bij de gemeente waar u woont.

De gemeente Den Haag hanteert strikte criteria voor toekenning van voorzieningen voor aangepast leerlingenvervoer. Hierdoor wordt leerlingenvervoer slechts in zeer specifieke gevallen toegekend. Leerlingen moeten over het algemeen worden gebracht en gehaald of zelfstandig met het openbaar vervoer of met de fiets reizen. Vanaf groep 6 stimuleren we het zelfstandig reizen van leerlingen, uiteraard afhankelijk van onder andere communicatieve redzaamheid, cognitief niveau, verkeersinzicht en reisafstand. Dit is goed voor de ontwikkeling van de zelfstandigheid en zelfredzaamheid van de leerling. De ervaring leert dat de leerlingen in dit opzicht vaak meer kunnen dan er in eerste instantie van hen wordt verwacht.

Als uw kind wel in het vervoer zit en ziek is, moet u behalve de school ook de vervoerder daarvan op de hoogte stellen. U moet uw kind ook weer beter melden bij de vervoerder.

Behalve busvervoer, kunt u als inwoner van Den Haag ook een vergoeding aanvragen voor het zelf halen en brengen van uw kind. Voor andere gemeenten kunnen andere regels gelden.

Met vragen over zowel het leerlingenvervoer als het aanvragen van een vergoeding, kunt u terecht bij de administratie.

Meldcode

De Wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is op 1 juli 2013 ingegaan. Deze wet verplicht medewerkers in het onderwijs om signalen van huiselijk geweld, kindermishandeling of verwaarlozing te melden bij Veilig Thuis. Ook de Cor Emousschool werkt met een vastgestelde meldcode. Deze meldcode is een stappenplan dat schoolmedewerkers helpt om signalen van mishandeling, misbruik en verwaarlozing te herkennen. Als wij een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld dan handelen wij zoals in de meldcode beschreven staat.

De school neemt dan de volgende stappen:

- In kaart brengen van de signalen;
- Collegiale consultatie en zo nodig (anoniem) raadplegen van het meldpunt Veilig Thuis;
- Gesprek met de ouders;
- De aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling afwegen;
- Indien nodig een melding doen bij Veilig Thuis.

Bij vermoedens van kindermishandeling of huiselijk geweld hebben wij als school een informatieplicht. Er is geen toestemmingsbeginsel van toepassing. In principe zullen wij als instelling altijd eerst contact met u als ouders en het kind opnemen. Het komt voor dat een andere persoon of instantie bij Veilig Thuis melding heeft gedaan over uw kind en dat de school benaderd wordt als informant. In dat geval is de school verplicht om informatie te verstrekken.

Overblijfregeling

Alle kinderen blijven over op de Cor Emousschool onder toezicht van hun leerkracht. Na het eten gaan ze buiten spelen. Bij slecht weer spelen ze in de klas. Aan de overblijfregeling zijn geen kosten verbonden.

Wij willen gezond eten en drinken bevorderen. Wij verzoeken u daarom om een gezonde lunch met fruit of groente mee te geven en drinken zonder (toegevoegde) suiker. Koolzuurhoudende dranken zijn niet toegestaan.

Schorsing en verwijdering

In het uiterste geval kan het noodzakelijk zijn om over te gaan tot schorsing of verwijdering van een leerling. Dit kan bijvoorbeeld als er sprake is van ernstig fysiek en/of verbaal geweld. De regiodirecteur neemt besluiten ten aanzien van de toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen, met inachtneming van de instructies zoals deze reglementair door de stichting zijn opgesteld.

Wij gaan ervan uit dat ouders en school ernaar streven om in goede harmonie met elkaar samen te werken. Eerder in deze schoolgids staat aangegeven hoe te handelen bij onenigheid, bij klachten of bij een (dreigend) conflict. Verbaal en/of fysiek geweld van ouders ten aanzien van personeel en/of leerlingen in en om de school kunnen en willen wij niet tolereren. Gelukkig komt dit op onze school maar zeer zelden voor. In die gevallen dat het toch gebeurt, zullen wij in overleg met het schoolbestuur passende maatregelen nemen.

Sponsoring en fondsen

De school accepteert sponsorgelden. Acceptatie van materiële of geldelijke bijdragen moet wel verenigbaar zijn met de onderwijskundige taak van de school en onze pedagogische uitgangspunten. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke of lichamelijke gesteldheid van de leerlingen. Sponsoring mag de objectiviteit, onafhankelijkheid en geloofwaardigheid van de school en de daarbij betrokkenen niet in gevaar brengen. Het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk worden van sponsorgelden.

Stichting Leergeld Den Haag

Graag willen wij u wijzen op Stichting Leergeld. Stichting Leergeld Den Haag is een stichting die zich, in samenwerking met de Gemeente Den Haag, lokale fondsen, het bedrijfsleven en particulieren, richt op kinderen van 4 tot 18 jaar uit gezinnen met een laag inkomen. Door verstrekkingen in natura (computers, fietsen, sportkleding, muziekinstrumenten) wordt ervoor gezorgd dat ook deze kinderen kunnen meedoen op school of in het verenigingsleven. Kijk voor meer informatie op www.leergeld-den-haag.nl.

Ook andere gemeenten kennen vaak dit soort regelingen. Kijk voor mogelijkheden in uw gemeente op www.leergeld.nl of doe navraag bij de gemeente.

13 Schoolafspraken

Snoepen en trakteren

Wij verzoeken u uw kind geen snoepgoed mee te geven naar school.

Met verjaardagen is het uiteraard toegestaan iets uit te delen. Alle kinderen mogen hun verjaardag vieren op school, ook als ze in de vakantie jarig zijn. Hierover kan een afspraak worden gemaakt met de leerkracht. Wij verzoeken u om zoveel mogelijk een gezonde traktatie mee te geven. Tevens verzoeken wij u om geen ijsjes mee te geven, aangezien wij op school niet beschikken over een vriezer. Na de viering in de klas mag de jarige met maximaal twee andere leerlingen de klassen rond.

Schoolplein

Leerlingen mogen het speelterrein tijdens de pauzes niet verlaten. Er zijn schoolpleinregels opgesteld. Deze worden aan het begin van het schooljaar met de leerlingen besproken.

Mobiele telefoons

Het is niet toegestaan aan leerlingen om op school mobiele telefoons en smartwatches te gebruiken. Deze telefoons en smartwatches moeten dus zijn uitgeschakeld. Indien een leerling (om dringende redenen) moet bellen, wordt hij of zij in de gelegenheid gesteld om de telefoon van school te gebruiken.

Roken

Wij zijn een rookvrije school, dat betekent dat er niet op het terrein van de school en niet in de school gerookt mag worden. Ook u bewijst de leerlingen een dienst als u niet rookt in de nabijheid van de school wanneer u uw kind komt brengen of halen.

Wapens

Het mag duidelijk zijn dat wapens niet op school thuis horen, dus ook geen zakmessen, hoe klein ook. Wanneer wij bij uw kind één van deze zaken aantreffen, zullen wij contact met u opnemen.

14 Schooltijden, vakantietijden en bijzonder verlofregeling

14.1 Schooltijden, vakanties en vrije dagen

Schooltijden

- Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 8.45 uur tot 15.00 uur
- Woensdagochtend: 8.45 uur tot 12.15 uur

De lessen beginnen elke ochtend om 8.45 uur. Vanaf 8.30 uur zijn de deuren open en mogen de leerlingen naar binnen. Kleuters mogen tot bij het lokaal worden gebracht.

Wij verwachten alle leerlingen op tijd op school. Te laat komen is vervelend voor uw kind, de groep en de leerkracht. Als uw kind vaak te laat komt, wordt u uitgenodigd voor een gesprek. Komt uw kind dan nog steeds te laat, dan melden wij dat bij de leerplichtambtenaar.

Ziek melden

Wanneer uw kind niet op school kan komen, moet u uw kind voor 8.45 uur ziek melden. Dit kan via Parro (kies voor AfwezigMeldenCorEmous) of telefonisch. Let op: afwezig melden doet u niet via de leerkracht. Indien uw kind zonder bericht afwezig is, belt de school naar huis.

Als uw kind met het busje komt, bel dan ook tijdig de vervoerder. U belt ook naar de vervoerder als uw kind weer beter is.

Bezoek aan de dokter

Afspraken met doktoren, fysiotherapeuten, ziekenhuis, tandarts, etc. moet u zoveel mogelijk buiten schooltijd plannen. Als dat niet kan, dan graag doorgeven aan de groepsleerkracht of via de absentiemelder van Parro.

Verzuim

Op school wordt het verzuim van de leerlingen nauwkeurig bijgehouden. De school is verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar.

Vakanties/vrije dagen 2026-2027

Prinsjesdag	15 september 2026
Herfstvakantie	19 tot en met 23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026 tot en met 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 tot en met 26 februari 2027
Goede Vrijdag	26 maart 2027
Tweede Paasdag	29 maart 2027
Meivakantie (incl Bevrijdingsdag en Hemelvaart)	26 april tot en met 7 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027
Zomervakantie	19 juli tot en met 27 augustus 2027

Studiedagen en extra vrije dagen

	Op studiemiddagen is de school om 12.15 uur uit.
Studiedag	14 september 2026
Studiedag	8 oktober 2026
Studiedag	20 november 2026
Studiemiddag	4 december 2026
Studiedag	25 januari 2027
Studiedag	15 maart 2027
Studiemiddag	8 april 2027
Studiedag	18 mei 2027
Studiemiddag	22 juni 2027
Studiedag	16 juli 2027

14.2 Onderwijstijd

Het minimum aantal uren van groep 1 tot en met 8 is op alle basisscholen 7520 uur.

De Cor Emousschool voldoet aan deze wettelijke norm.

De groepen 1 tot en met 8 hebben dezelfde schooltijden, iedere schoolweek wordt er 25,50 uur onderwijs gegeven.

Met een gemiddelde van 940 uur per jaar, wordt de wettelijke norm van 7520 uur gehaald. Om niet te veel lestijd te maken, worden er extra vrije dagen en middagen voor de leerlingen ingeroosterd. Dit wordt jaarlijks berekend. Dit schooljaar gaat het om 7 dagen en 3 middagen. Deze extra vrije dagen worden gebruikt voor studiedagen en werk(mid)dagen voor de medewerkers. In het overzicht hierboven en in de flyer praktische informatie vindt u op welke dagen de school gesloten is.

14.3 Verlof buiten de schoolvakantie

Alle leerlingen vanaf 5 jaar zijn leerplichtig. Dat wil zeggen dat zij iedere dag naar school moeten en alleen vrij hebben in de schoolvakanties en op de in deze schoolgids vermelde vrije dagen. Het kan gebeuren dat een leerling extra verlof nodig heeft, in verband met gewichtige omstandigheden. Ouders moeten in zo'n geval een verlofaanvraag indienen bij de locatiedirecteur. Verlofformulieren zijn te verkrijgen via de administratie van de school. Het verlofformulier is ook te vinden op onze website.

Verlof in geval van gewichtige omstandigheden

Voor bepaalde gewichtige omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

1. Een wettelijke verplichting voor zover dit niet buiten de lesuren kan;
2. Verhuizing (ten hoogste één dag);
3. Bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten in de eerste tot en met derde graad (één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk van of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende);
4. Ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad (duur in overleg met de locatiedirecteur);
5. Overlijden van bloed- of aanverwanten (duur in overleg met de locatiedirecteur);
6. Het 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50-, en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders (één dag);
7. Religieuze verplichtingen. Voor bepaalde feesten of verplichtingen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging bestaat de mogelijkheid voor verlof (één dag);
8. Voor andere, naar het oordeel van de directie belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Vakantie onder schooltijd

De Leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd vrijwel onmogelijk is. Alleen als voldaan wordt aan **alle drie de volgende voorwaarden** kan een schooldirecteur op verzoek extra vakantie toestaan:

1. Het gezin kan in geen van de schoolvakanties (dus zowel niet in de zomer-, mei-, kerstvakantie als tijdens één van de andere vakantieperiodes) in een schooljaar 2 weken aansluitend met vakantie. Dit in verband met de specifieke aard van het beroep van de ouders.
2. De extra vakantie valt niet in de eerste twee weken van het schooljaar.
3. De extra vakantie duurt niet langer dan ten hoogste 10 schooldagen.
De directeur van de school kan voor ten hoogste tien dagen per schooljaar verlof als bedoeld in artikel 13a lid 1 Leerplichtwet 1969 verlenen. Bij het begrip "specifieke aard van het beroep" dient met name te worden gedacht aan seizoensgebonden werkzaamheden, respectievelijk werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdrukte kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in die periode een vakantie op te nemen. Het moet redelijkerwijs voorzien zijn (en/of worden aangetoond) dat een vakantie in de schoolvakanties tot *onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen* zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende.

Voor het aanvragen van extra vakantieverlof is een volledig ingevulde werkgeversverklaring noodzakelijk. Het formulier werkgeversverklaring is verkrijgbaar via de administratie.

Geen redenen voor verlof zijn onder andere:

1. Familiebezoek in het buitenland;
2. Vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding;
3. Het ontbreken van andere boekingsmogelijkheden;
4. Een uitnodiging van vrienden of familie om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan;
5. Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers-)drukke;
6. Deelname aan sportieve of culturele evenementen buiten schoolverband;

7. Als kinderen uit uw gezin op een andere school zitten en al vrij hebben.

Het aanvragen van verlof buiten de schoolvakanties

Een aanvraag voor verlof in geval van gewichtige omstandigheden moet bij voorkeur een maand van tevoren, of, als dit niet mogelijk is, uiterlijk twee dagen na ontstaan van de verhindering, bij de locatiedirecteur worden ingeleverd.

Aanvraagformulieren voor verlof zijn verkrijgbaar bij de administratie van de school of u kunt het formulier downloaden via onze website. Op het formulier vindt u alle benodigde informatie. De volledig ingevulde aanvraag kunt u inleveren bij de locatiedirecteur. Ook een formulier ten behoeve van de werkgeversverklaring (bij aanvragen vakantieverlof) is verkrijgbaar bij de administratie van de school.

Als de aanvraag gewichtige omstandigheden (omstandigheden gelegen buiten de wil van leerling en ouders) meer dan tien schooldagen betreft, wordt hij doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar. In de meeste gevallen zal deze zich door de directie laten adviseren alvorens een beslissing te nemen. Over het algemeen zal er sprake zijn van een medische of sociale indicatie en geldt dat een verklaring van een arts of sociale instantie noodzakelijk is waaruit blijkt dat verlof nodig is.

Extra vakantieverlof kan nooit voor meer dan 10 schooldagen worden verleend, ook niet door de leerplichtambtenaar.

Meer informatie over de verlofregeling vindt u op onze website.

15 Adressen en telefoonnummers

VierTaal Den Haag

Cor Emousschool (SO) Van Ruysbroekstraat 5 2531 TG Den Haag 070-394 8994 coremousschool@viertaal.nl www.cor-emousschool.nl	Het VierTaal College (VSO) Steenwijklaan 30 2541 RL Den Haag 070-380 3586 viertaalcollegedenhaag@viertaal.nl www.viertaalcollege-denhaag.nl	Ambulante Dienst Aanmeldpunt: 070-2054969 aanmeldpunt.denhaag@viertaal.nl
---	--	---

Stichting VierTaal Bestuurskantoor

Postadres:

VierTaal
Postbus 59264
1040 KG Amsterdam

020-669 8194
info@viertaal.nl
www.viertaal.nl

Belangenvereniging voor instellingen en scholen Cluster 2 (Siméa)

www.simea.nl

Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon bij het bevoegd gezag is:
mevrouw Evelien Brouwer:

E-mailadres: ebrouwer@hetabc.nl

Telefoon: 06-31631611

Algemene nummer van het ABC: 020-7990010

Stichting Onderwijsgeschieden

Postbus 85191, 3508 AD Utrecht, tel.: 030-2809590.

Inspectie van het Onderwijs

Als u een vraag hebt over de taken of werkwijze van de Inspectie van het Onderwijs of over de kwaliteit van het onderwijs, dan kunt u die stellen aan Informatie Rijksoverheid via telefoonnummer 1400 (bereikbaar op werkdagen tussen 8.00 en 20.00 uur).

Ook kunt u kijken op de website van de Inspectie van het Onderwijs

www.onderwijsinspectie.nl bij de veel gestelde vragen.

Vertrouwenspersonen van de Onderwijsinspectie: 0900-1113111

Balans

Landelijke Vereniging voor ontwikkelings-, gedrags- en leerproblemen

www.balansdigitaal.nl

Kentalis Zorg (en Audiologisch Centrum)

<https://www.kentalis.nl/zorg-bij-kentalis>

Hoormij-NVVS

info@stichtinghoormij.nl

www.stichtinghoormij.nl

Oudervereniging voor en door ouders van kinderen die slechthorend zijn of een taalontwikkelingsstoornis hebben (FOSS)

info@fossouders.nl |

www.fossouders.nl

Nederlandse Federatie van Ouders van Dove Kinderen (FODOK)

info@fodok.nl

www.fodok.nl

SH-jong

info@shjong.nl

www.shjong.nl

Afdeling leerlingenvervoer gemeente Den Haag:

Alle informatie over het aanvragen van en de voorwaarden voor leerlingenvervoer in de gemeente Den Haag, kunt u vinden via de website: www.denhaag.nl/leerlingenvervoer.

Woont u in een andere gemeente, dan kunt u de informatie vinden op de website van uw eigen gemeente.

Kracht voor jeugd en gezin:

(stadsdelen Escamp, Loosduinen, Segbroek en Scheveningen)

Telefoon: 088 298 770

Website: www.krachtdenhaag.nl

RandomJou:

(stadsdelen Centrum, Haagse Hout, Laak, Leidschenveen-Ypenburg)

Telefoon: 070 228 08 08

Website: www.randomjoudh.nl

Bijlage: Schoolstandaarden

Algemene leerroute kaart Cor Emousschool

gebaseerd op uitstroom 1F (leerroute 2)

aangepast op 10-01-2025

Leerroutes Rekenen binnen de Cor Emousschool													
niveau	uitstroom	M3 DL5	E3 DL10	M4 DL15	E4 DL20	M5 DL25	E5 DL30	M6 DL35	E6 DL40	M7 DL45	E7 DL50	M8 DL55	E8 DL60
leerroute 1 gevorderd	VMBO TL	M3	E3	M4	M4/E4	E4	M5	E5	E5/M6	M6/E6	E6/M7	M7	M7/E7
leerroute 2 basis	VMBO BB/KB	<M3	M3	M3/E3	E3	E3/M4	M4/E4	E4/M5	M5/E5	E5	E5/M6	M6/E6	E6/M7
leerroute 3 intensief	PRO	<M3	<M3	M3	M3/E3	E3	E3/M4	M4	M4/E4	E4	E4/M5	M5	M5/E5

Leerroutes Begrijpend Lezen binnen de Cor Emousschool												
niveau	uitstroom	E3 DL10	M4 DL15	E4 DL20	M5 DL25	E5 DL30	M6 DL35	E6 DL40	M7 DL45	E7 DL50	M8 DL55	E8 DL60
leerroute 1 gevorderd	VMBO TL	E3	M4	M4/E4	E4	M5	E5	E5/M6	M6/E6	E6/M7	M7	M7/E7
leerroute 2 basis	VMBO BB/KB	<E3	<E3	E3	E3/M4	M4	M4/E4	E4	E4/M5	M5	M5/E5	E5/M6
leerroute 3 intensief	PRO	<E3	<E3	<E3	E3	E3/M4	M4	M4/E4	E4	E4/M5	M5	M5/E5

Leerroutes Spelling binnen de Cor Emousschool													
niveau	uitstroom	M3 DL5	E3 DL10	M4 DL15	E4 DL20	M5 DL25	E5 DL30	M6 DL35	E6 DL40	M7 DL45	E7 DL50	M8 DL55	E8 DL60
leerroute 1 gevorderd	VMBO TL	M3	E3	M4	M4/E4	E4	M5	M5/E5	E5/M6	M6/E6	E6/M7	M7	M7/E7
leerroute 2 basis	VMBO BB/KB	<M3	M3	M3/E3	E3	E3/M4	M4/E4	E4	E4/M5	M5/E5	E5/M6	M6	M6/E6
leerroute 3 intensief	PRO	<M3	<M3	M3	M3/E3	E3	E3/M4	M4	M4/E4	E4	E4/M5	M5	M5/E5

Leerroute technisch lezen (AVI toetsen) binnen de Cor Emousschool													
niveau	uitstroom	M3 DL5	E3 DL10	M4 DL15	E4 DL20	M5 DL25	E5 DL30	M6 DL35	E6 DL40	M7 DL45	E7 DL50	M8 DL55	E8 DL60
leerroute 1 gevoorderd	VMBO TL	M3	E3	M4	E4	M5	E5	M6	E6	M7	E7	Avi Plus	Avi Plus
leerroute 2 basis	VMBO BB/KB	start/M3	M3	M3/E3	E3	M4	E4	M5	E5	M6	E6	M7	E7
leerroute 3 intensief	PRO	start	start/ M3	M3	M3/E3	E3	E3/M4	M4	M4/E4	E4	E4/M5	M5	M5/E5

Leerroutes onderbouw binnen de Cor Emousschool					
niveau	uitstroom	groep 1 M1	groep 1 E1	groep 2 M2	groep 2 E2
leerroute 1 gevoorderd	VMBO TL	M1	E1	M2	E2
leerroute 2 basis	VMBO BB/KB	M1	M1-E1	E1-M2	M2-E2
leerroute 3 intensief	PRO	<M1	M1	M1-E1	E1-M2

Verklaring tabel:

M=midden (dus M3 betekent midden groep 3)

E=eind (dus E3 betekent eind groep 3)

Op de bovenste regel wordt de didactische leeftijd (DL) weergegeven. Dit is het aantal maanden vanaf groep 3 dat het kind onderwijs heeft genoten. DL5 betekent dus dat het kind 5 maanden onderwijs heeft gehad. In de regels eronder wordt voor elk van de drie leerroutes aangegeven wat het streefniveau is voor deze leerroute en deze didactische leeftijd (DL).