

Vergadering d.d. 10 april 2019

18:30 - 21:00 uur

Locatie: Bestuursbureau VierTaal
Jan Sluijtersstraat 3
Amsterdam

Verslag

Overzicht aanwezigen en (afwezigen)

School	Personeelsgeleding	Oudergeleding
Schagen		
	(Cor de Graaf) <i>Vacature</i>	Michelle Kossen-Westra <i>Vacature</i>
Den Haag		
	Margon Schoenmaker Christa van der Tak	Petra Boers van de Burgt (Hein Krom)
Amsterdam SO		
	Max van Boxel Carin Raven	Osama Debana <i>Vacature</i>
Amsterdam VSO		
	Noortje Bregman Milco Jurriaans	Jan Kesselaar Horst Benditz
AB ouders		Fouad Koudjeti
Bestuur	Chrétien van der Horst namens Toon Kuijs	
Ambtelijk secretaris	Hans Versteegh	

Agenda	Verslag
Voorbespreking MR	
1. Opening en vaststellen agenda	Welkom Fouad Koudjeti en Jan Kesselaar, nieuwe leden van de MR. Fouad namens de ouders van leerlingen die vanuit VierTaal ambulante ondersteuning krijgen; Jan namens de ouders van leerlingen van het VierTaalcollege Amsterdam. Voorstelronde. Aan de agenda wordt toegevoegd: aanpassing functieboek VierTaal.
2. Verslag 28-11-2018	Het verslag wordt vastgesteld.
Overleg met Chrétien	
3. Mededelingen	<ul style="list-style-type: none">○ Chrétien over de nieuwe inschaling van leerkrachten in de nieuwe CAO, waarin de LB schaal L11 is geworden. Alle leerkrachten die ingeschaald waren in schaal LB zijn dat nu in L11. Het blijkt dat de functieomschrijving horend bij L11 in de nieuwe CAO inhoudelijk anders is dan die bij LB in het functieboek. Per 1 september zal het functieboek van VierTaal aangepast worden aan de nieuwe CAO.

	<p>Margon: zou het niet goed zijn om de functieomschrijving specifiek te maken voor het SO?</p> <p>Chrétien: als die in de CAO komt, zal daar naar gekeken worden. Er komt nu geen specifieke VierTaal omschrijving.</p> <p>Chrétien: uitgangspunt is dat alle leerkrachten ingeschaald worden in L11. De verwachting is dat de bijbehorende functieomschrijving iedereen past. Als dat niet zo is zal daar op individueel niveau naar gekeken worden.</p> <p>Binnenkort komt hier vanuit P en O een schrijven over. Gesprek.</p> <p>Milco stelt voor niet vooruit te lopen op het proces; het onderwerp komt terug op de agenda van de MR</p>
<p>4. Bestuursformatieplan 2019-2020</p>	<p>Het plan wordt doorgenomen.</p> <p>Blz. 4 Margon: Wat is de centrale dienst?</p> <p>Chrétien: hier wordt het bestuursbureau bedoeld.</p> <p>Blz. 6 3.2.5 Noortje naar aanleiding van voorgaand gesprek: wordt deze paragraaf nog aangepast.</p> <p>Chrétien: ja, de functiemix, L11-L12, zal hierin ook meegenomen worden.</p> <p>Blz.7 4.2 Noortje over het lerarenportfolio: in hoeverre gaat dit ook gelden voor de ambulante dienst.</p> <p>Chrétien: daar is nog geen duidelijkheid over.</p> <p><i>Per mail: AB'ers zijn leraren en dus is het ook op hen van toepassing. De wettelijke verplichting is er vanaf gehaald, dus wanneer we er binnen VierTaal werk van maken, komen we er op terug.</i></p> <p>Blz. 7 Petra: het streven is dat de gemiddelde leeftijd omlaag gaat. Waar wordt naar gestreefd en waarom is dat?</p> <p>Chrétien: er is geen concreet doel gesteld. Naar de toekomst kijkend is er een continuïteitsrisico bij een hoge gemiddelde leeftijd.</p> <p>Gesprek hierover.</p> <p>Chrétien zal het met Toon bespreken.</p> <p><i>Per mail: Er is geen doelstelling voor een gemiddelde leeftijd. Vanuit risicocontrole is het wenselijk dat de gemiddelde leeftijd niet te hoog wordt. Dit vooral ook in relatie met het lerarentekort en ziekte verzuim. In dit kader heeft Toon aangegeven dat het wenselijk is als de gemiddelde leeftijd wat omlaag gaat.</i></p> <p>Blz.9 Margon: wat is kort verzuim?</p> <p>Chrétien: tot 1 week.</p> <p>Blz. 9 Christa: "wanneer medio 2019 blijkt dat het verzuim en/of de frequentie niet is gedaald, zal er externe ondersteuning worden ingezet". Wat houdt dit in?</p> <p>Chrétien: als het niet lukt, na analyse op regioniveau, het ziekteverzuim terug te dringen kan aan externe partijen advies gevraagd worden.</p> <p>Blz. 11 Petra: kan de MR ook de kwartaalrapportages ontvangen?</p> <p>Chrétien bespreekt het met Toon.</p> <p><i>Per mail: vanaf nu zal de kwartaalrapportage zoals die ook naar de RvT gaat aan de MR worden verstrekt.</i></p> <p>Blz. 13 Noortje: de prognose voor 2020-2021 e.v. laat kleine verschillen zien met 2019-2020. Hoe komt dat?</p> <p>Chrétien: dat kan allerlei oorzaken hebben. Bijvoorbeeld het niet verlengen van een tijdelijke uitbreiding. De hier gerepresenteerde cijfers zijn de bij elkaar opgetelde regiocijfers.</p>

	<p>Blz. 13 Milco zou graag willen zien hoeveel leerkrachten via de functiemix een L12 functie hebben. Chrétien noteert de vraag.</p> <p><i>Per mail: hier komen we nog op terug. De functiemix als zodanig bestaat niet meer. Het afgesproken percentage van 14% geldt voor leraren die minimaal 50% les geven.</i></p> <p>Margon: de taak trajectbegeleider wordt niet genoemd. Chrétien: voor de verdeling van de formatie zijn de taken uit het taakboek overgenomen. De andere taken vallen onder de categorie overige. Margon zou graag willen weten hoeveel formatie per school deze taak heeft.</p> <p>Besluitvorming na de pauze.</p>
5. Aanpassing functieboek VierTaal	<p>Chrétien geeft een toelichting. Aan de MR wordt instemming gevraagd met de nieuwe functiebeschrijving hoofd bestuursbureau /controller en met het memo 'aanpassing functieboek'.</p> <p>Petra vindt de combinatie hoofd/controller wat bijzonder. Chrétien: in grote organisaties zijn dat inderdaad meestal aparte functies; in organisaties met de grootte van VierTaal is de combinatie gebruikelijk. Gesprek.</p> <p>De functiebeschrijving is gemaakt door een externe instantie. De inschaling volgt de uit de fuwasys po. (functiewaarderingsystematiek primair onderwijs)</p> <p>Besluitvorming na de pauze.</p>
6. Medezeggenschapsstatuut en MR reglement	<p>Hans: deze zijn aangepast naar aanleiding van veranderde regelgeving, zie memo.</p>
7. Ambtelijk secretariaat MR 2019-2020	<p>Afspraken maken over het ambtelijk secretariaat van de MR na pensionering van Hans. Gesprek. Milco, Petra en Noortje zullen dit oppakken en een voorstel aan Toon doen.</p>
Pauze	
8. Besluitvorming c.q. afspraken maken inzake bovenstaande	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuursformatieplan 2019-2020 De MR stemt in met de formatie van VierTaal voor het schooljaar 2019-2020 zoals beschreven op blz. 13 en 14 van het plan. Enkele opmerkingen bij de tekst zullen door Chrétien met Toon besproken worden en terug te vinden zijn in het verslag van het overleg. • Medezeggenschapsstatuut en MRreglement De MR stemt in. • Aanpassing functieboek Over de voorgestelde combinatie van rollen in de functie Hoofd bestuursbureau/Controller wordt afgesproken dat de MRleden binnen een week hun vragen en opmerkingen hierbij naar Hans sturen. Die zal daar een document van maken dat de commissie personele zaken van de MR dan met Toon zal bespreken. • Ambtelijk secretariaat 2019-2020 Milco, Petra en Noortje zullen zich hierover buigen en met een voorstel naar aan Toon doen.
9. Rondvraag 2	-